

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ  
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАССМОТРЕНО:**  
На заседании методического совета  
Протокол № 5 от 30.05.2022г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ПОАНО «НИК»  
Г.Г. Аминова  
Приказ №134-7/1 от 31.08.2022г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ. 04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

**МДК 04.01 24232 Деятельность младшей медицинской сестры за уходом за  
больными**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

**по специальности СПО 34.02.01 «Сестринское дело»**

на базе среднего общего образования

форма обучения: очная, очно-заочная

**Махачкала-2022г.**

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 34.02.01. «Сестринское дело», квалификация- медицинская сестра/ медицинский брат

**Организация-разработчик:** ПОАНО «Национальный инновационный колледж»

**Разработчик:** Карабудагова Патимат Магомедрасуловна, преподаватель

**СОГЛАСОВАНО**

**Работодатель**

ООО Медицинский  
Центр «Здоровье»  
367010 РД г.Махачкала  
ул.Ш.Алиева, д.6  
Главный врач

\_\_\_\_\_ А.А. Казиев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

**СОГЛАСОВАНО**

**Работодатель**

ООО Поликлиника  
«Здоровая семья»  
367032 РД г.Махачкала  
ул.М.Гаджиева, д.212 «А»  
Главный врач

\_\_\_\_\_ П.П. Чилилова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1.</b>	<b>ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ....</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>8</b>
<b>3.</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>9</b>
<b>4.</b>	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>11</b>
<b>5.</b>	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>12</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## ПМ. 04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

МДК 04.01 «24232 Деятельность младшей медицинской сестры по уходу за больными»

### 1.1. Цели и задачи учебной практики

#### *Цель учебной практики:*

Формирование у студентов практических профессиональных умений приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности

#### *Задачи:*

- Соблюдение этических принципов при работе с пациентами, формирование профессиональной ответственности и совершенствование коммуникативных умений
- Систематизация, и закрепление знаний, полученных на теоретических и практических занятиях
- Отработка умений в условиях стационара согласно требованиям программы практики
- Обеспечение эффективной самостоятельной работы обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.
- Обеспечение студентам возможности участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы

### 1.2. Требования к результатам освоения программы учебной практики

Результатом освоения программы учебной практики является формирование практических профессиональных умений, приобретение обучающимися практического опыта при овладении видом деятельности по ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями

ПК 4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-6. -Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК-10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК-11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК-12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК-13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен

**иметь практический опыт:**

- Получение информации от пациентов (их родственников/законных представителей);
- Размещения и перемещения пациента в постели;
- Санитарной обработки, гигиенического ухода за тяжелобольными пациентами (умывание, обтирание кожных покровов, полоскание полости рта);
- Оказания пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях;
- Кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода
- Получения комплектов чистого нательного белья, одежды и обуви;
- Смены нательного и постельного белья;
- Транспортировки и сопровождения пациента;
- Помощи медицинской сестре в проведении простых диагностических исследований: измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений;
- Наблюдения за функциональным состоянием пациента;
- Доставки биологического материала в лабораторию;
- Оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях;

**необходимые умения:**

- Получать информацию от пациентов (их родственников/законных представителей);
- Использовать специальные средства для размещения и перемещения пациента в постели с применением принципов эргономики;
- Размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики;
- Создавать комфортные условия пребывания пациента в медицинской организации;
- Измерять температуру тела, частоту пульса, артериальное давление, частоту дыхательных движений;
- Определять основные показатели функционального состояния пациента;
- Информировать медицинский персонал об изменениях в состоянии пациента;

- Оказывать помощь пациенту во время его осмотра врачом;
- Оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях;
- Использовать средства и предметы ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом;
- Оказывать пособие пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях;
- Кормить пациента с недостаточностью самостоятельного ухода;
- Выявлять продукты с истекшим сроком годности, признаками порчи и загрязнениями;
- Получать комплекты чистого нательного белья, одежды и обуви;
- Производить смену нательного и постельного белья;
- Осуществлять транспортировку и сопровождение пациента;
- Доставлять биологический материал в лаборатории медицинской организации;
- Своевременно доставлять медицинскую документацию к месту назначения;
- Правильно применять средства индивидуальной защиты.

#### **Необходимые знания:**

- Правила общения с пациентами (их родственниками/законными представителями);
- Здоровьесберегающие технологии при перемещении пациента с недостаточностью самостоятельного ухода;
- Порядок проведения санитарной обработки пациента и гигиенического ухода за пациентом с недостаточностью самостоятельного ухода;
- Методы пособия при физиологических отправлениях пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода;
- Правила информирования об изменениях в состоянии пациента;
- Алгоритм измерения антропометрических показателей;
- Показатели функционального состояния, признаки ухудшения состояния пациента;
- Порядок оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях;
- Санитарно-эпидемиологические требования соблюдения правил личной гигиены пациента;
- Правила кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода;
- Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания пациентов;
- Алгоритм смены нательного и постельного белья пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода;
- Правила использования и хранения предметов ухода за пациентом;
- Условия безопасной транспортировки и перемещения пациента с использованием принципов эргономики;
- Условия конфиденциальности при работе с биологическим материалом и медицинской документацией;
- Правила безопасной транспортировки биологического материала в лабораторию медицинской организации, работы с медицинскими отходами;
- Структура медицинской организации;
- Сроки доставки деловой и медицинской документации;
- Трудовое законодательство Российской Федерации, регулирующее трудовой процесс младшей медицинской сестры; нормы этики в профессиональной деятельности;

- Правила внутреннего трудового распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;
- Способы и средства оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях;
- Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
 МДК 04.01 24232 Деятельность младшей медицинской сестры по уходу за больными

**3.1 Содержание учебной практики**

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики	Виды работ учебной практики	Количество часов
1.	<b>Организационный этап</b>	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности при работе с медицинской аппаратурой, пожарной безопасности	4
2.	<b>Производственный этап</b>	<p>Правильное применение средств индивидуальной защиты</p> <p>Использование моющих и дезинфицирующих средств при дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов</p> <p>Использование и хранение уборочного инвентаря, оборудования в соответствии с маркировкой</p> <p>Проведение предстерилизационной очистки изделий медицинского назначения</p> <p>Проведение уборок помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств</p> <p>Применение разрешенных для обеззараживания воздуха и оборудования химических средств</p> <p>Поддержание санитарного состояния холодильников для хранения личных пищевых продуктов пациентов</p> <p>Обеспечение порядка хранения пищевых продуктов пациентов в холодильнике</p> <p>Проведение герметизации упаковок и емкостей однократного применения с отходами различных классов опасности</p> <p>Использование упаковок (пакеты, баки) однократного и многократного применения в местах первичного сбора отходов с учетом класса опасности</p> <p>Удаление медицинских отходов с мест первичного их образования и перемещение в места временного хранения</p> <p>Проведение транспортировки материальных объектов и медицинских отходов учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима</p>	98
		<p>Использование специальных средств для размещения и перемещения пациента в постели с использованием принципов эргономики</p> <p>Размещение и перемещение пациента в постели с использованием принципов эргономики</p> <p>Создание комфортных условий пребывания пациента в медицинской организации</p> <p>Определение основных показателей функционального состояния пациента</p> <p>Измерение антропометрических показателей (рост, масса тела)</p> <p>Информирование медицинского персонала об изменениях в состоянии пациента</p> <p>Оказание помощи пациенту во время его осмотра врачом</p>	

		<p>Осуществление транспортировки и сопровождение пациента</p> <p>Получение комплектов чистого нательного белья, одежды и обуви</p> <p>Проведение смены нательного и постельного белья</p> <p>Использование средств и предметов ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом</p> <p>Оказание пособия при физиологических отправлениях пациентам с недостаточностью самостоятельного ухода</p> <p>Кормление пациентов с недостаточностью самостоятельного ухода</p> <p>Создание условий для производства вскрытий и забора биологического материала при работе в патологоанатомическом отделении</p> <p>Осуществление туалета тела умершего человека (на фантоме) и помещение его в трупохранилище</p> <p>Транспортировка тела умершего человека в место временного хранения</p> <p>Доставка трупного материала в лабораторию медицинской организации</p> <p>Проведение регистрации приема и выдачи тела умершего человека при работе в патологоанатомическом отделении</p> <p>Правильное применение средств индивидуальной защиты</p>	
3.	Дифференцированный зачет		6
	Всего		108

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В организации и проведении учебной практики участвуют ПОАНО «Национальный инновационный колледж» и медицинские организации

Для реализации программы учебной практики в рамках ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих МДК 04.01 24232 Деятельность младшей медицинской сестры по уходу за больными :

- ПОАНО «Национальный инновационный колледж»»:
  - заключает договоры с медицинской организацией на организацию и проведение учебной практики;
  - разрабатывает и согласовывает с медицинской организацией программу учебной практики, содержание и планируемые результаты практики;
  - осуществляет руководство практикой;
  - контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики в медицинской организации, в том числе соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
  - формирует группы для проведения практики;

- определяет совместно с медицинской организацией процедуру оценки результатов формирования общих и освоения профессиональных компетенций, приобретения практического опыта в период прохождения практики;
- формирует оценочные материалы для оценки результатов формирования общих и освоения профессиональных компетенций в период прохождения практики
- разрабатывает формы отчетности по учебной практике.
- разрабатывает и согласовывает с медицинской организацией контрольно-оценочные материалы для оценки результатов прохождения практики.
- медицинская организация:
  - заключает договоры на организацию и проведение практики;
  - согласовывает программу практики, содержание и планируемые результаты практик;
  - назначает руководителей практики от медицинской организации;
  - проводит инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
  - обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
  - участвует в определении процедуры оценки результатов формирования общих и освоения профессиональных компетенций в период прохождения практики;
  - участвует в формировании оценочных материалов для оценки результатов формирования общих и освоения профессиональных компетенций в период прохождения практики
- обучающиеся:
  - выполняют задания, предусмотренные программой практики;
  - соблюдают действующие в медицинской организации правила внутреннего трудового распорядка;
  - соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
  - ведут утвержденную отчетную учебную документацию;

К учебной практике в рамках ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих МДК 04.01 24232 Деятельность младшей медицинской сестры по уходу за больными:

- прошедшие медицинский осмотр в порядке, утвержденном действующими приказами;
- выполнившие программы МДК и имеющие положительные результаты промежуточной аттестации по МДК 04.01 24232 Деятельность младшей медицинской сестры по уходу за больными ;

Направление студентов на практику оформляется приказом директора ПОАНО «Национальный инновационный колледж» с указанием вида, сроков, места прохождения практики, распределения студентов по местам практики, общего, непосредственного руководителей практики от медицинской организации (по согласованию с руководством медицинской организации), методического руководителя практики от Колледжа из числа преподавателей профессионального модуля.

Текущий контроль прохождения студентами практики осуществляется руководителем практики от медицинской организации, руководителем практики от Колледжа путем наблюдения деятельности студентов в медицинской организации, анализа результатов наблюдения, оценки утвержденных отчетных документов.

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**ПМ. 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

**МДК 04.01 «24232 Деятельность младшей медицинской сестры по уходу за больными»**

##### 4.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Программа учебной практики по профилю специальности в рамках ПМ. 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих МДК 04.01 «24232 Деятельность младшей медицинской сестры по уходу за больными»

реализуется на базе медицинских организаций, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии.

##### 4.2. Документационное обеспечение учебной практики

<b>- отчетная документация</b>			
<b>- заполняется студентом</b>			
1	Дневник учебной практики	текстовый отчет, отражающий ежедневный объем выполненных работ	Приложение 1 Форма документа
2	Отчет о учебной практике	цифровой отчет, отражающий ежедневный объем выполненных манипуляций	Приложение 2 Форма документа
<b>- заполняется руководителем практики от медицинской организации</b>			
2	Аттестационный лист результатов по учебной практике	отчет о сформированности у студента ПК, ОК, приобретении практического опыта	Приложение 3 Форма документа
3	Характеристика	документ, отражающий сформированность у студента практического опыта, ОК, ПК	Приложение 4 Форма документа
<b>- заполняется руководителем практики от Колледжа</b>			
2	Отчет методического руководителя учебной практики	анализ работы студентов на учебной практике	Приложение 5 Форма документа

##### 4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики по профилю специальности

Учебная практика проводится в кабинетах блока доклинической практики, имеющих соответствующее оснащение, в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности, в соответствии с заключенным договором.

##### 4.3. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**  
**Основные источники:**

##### **Основная литература**

1. Общественное здоровье и здравоохранение, В.А.Миняева, Н.И.Вишнякова. 2012
2. Общественное здоровье и здравоохранение - Медик В.А., 2011

### 3. Общественное здоровье и здравоохранение. Лисицын Ю.П., Улумбекова Г.Э., 2015

#### Дополнительная литература

#### 1. Общественное здоровье и здравоохранение. О.П. Щепин, 2011

#### Профильные web – сайты Интернета:

[http:// sestrinskoe delo.ru](http://sestrinskoe.delo.ru)

#### 4.4. Кадровое обеспечение учебной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих проведение и руководство учебной практикой от ПОАНО «Национальный инновационный колледж» и медицинской организации:

Участники образовательного процесса	Руководитель учебной практики	Требования к квалификации	Должность
ПОАНО «Национальный инновационный колледж»	методический	– высшее (среднее) медицинское образование, соответствующее профилю модуля; педагогическое образование (повышение квалификации); опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.	преподаватель профессионального модуля
Медицинские организации	общий	– высшее (среднее) медицинское образование; – повышение квалификации 1 раз в три года профилю модуля;	главная медицинская сестра
	непосредственные	– опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.	старшие медицинские сестры

#### 4.5. Соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности во время учебной практики.

4.6. Прохождение практики возможно с применением дистанционных технологий, онлайн-курсов. При прохождении практики с применением ДОТ используются разработки образовательной организации, локальные нормативные акты по прохождению практик (по профилю специальности) с применением дистанционных образовательных технологий

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих  
МДК 04.01 «24232 Деятельность младшей медицинской сестры по уходу за больными»

Результаты(освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК4.1 Обеспечивать санитарное содержание помещений, оборудования,	Полнота, точность, грамотность и эффективность в соответствии ин-	- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе

инвентаря.	структивно-нормативной документацией.	освоения программы учебной практики; - отзывы руководителей учебной практики; - участие в открытых мероприятиях в учреждении, соревнованиях, конкурсах.
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.	
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	Рациональная организация и выбор методов и способов решения профессиональных задач.	
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации, используя различные источники, включая электронные.	
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Продуктивное и результативное использование специализированных компьютерных программ.	
ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Продуктивное взаимодействие обучающихся с преподавателями, руководителями практик, пациентами, персоналом ЛПУ в ходе обучения.	
	Умение анализировать собственную профессиональную деятельность и деятельность коллег, отвечать за результаты коллективной деятельности. Умение работать в команде,	

<p>ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>взаимодействовать со студентами и преподавателями, с коллегами по работе и нести ответственность за результат коллективного труда.</p>	
<p>ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,</p>	<p>Демонстрация уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям,</p>	
<p>осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p>	<p>приверженности принципам гуманизма.</p>	
<p>ОК.9 Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Анализ инноваций в сфере здравоохранения с использованием передовых технологий и планирование применения их в своей профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК.10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<p>Понимает значение исторического наследия, толерантно воспринимает социальные, культурные, религиозные различия народов</p>	
<p>ОК.11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p>	<p>Определяет свое место и роль в окружающей природе, в коллективе, в обществе. Понимает нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p>	
<p>ОК.12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<p>Соблюдение техники безопасности при выполнении профессиональных задач.</p>	

<p>ОК.13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>Разрабатывает индивидуальный план по ЗОЖ. Контролирует эффективность плана. Посещает регулярно занятия физической культуры, занимается в спортивных секциях.</p> <p>Использует профессиональные знания и умения в целях укрепления собственного здоровья.</p>	
--	--	--

**ДНЕВНИК**  
**учебной практики**

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_  
(ФИО)  
Группы \_\_\_\_\_ Специальности 34.02.01 Сестринское дело,  
проходившего (шей) учебную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г.  
на базе: \_\_\_\_\_

**ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям  
рабочих, должностям служащих**

Дата	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя

**ПОАНО «Национальный инновационный колледж»**  
**ОТЧЕТ**  
 об учебной практике  
 по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

**Раздел 1. Производственная часть практики.**

За время прохождения производственной практики выполнен следующий объем работ:

№ п/п	Перечень манипуляций	Количество

**Раздел 2. Аналитическая часть практики.**

Практику прошел (а) в

\_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Какие новые компетенции освоил (а)

\_\_\_\_\_

Какими новыми простыми медицинскими услугами овладел (а)

\_\_\_\_\_

Какие исследования запомнились

\_\_\_\_\_

Какую общественную работу выполнял (а)

\_\_\_\_\_

Какую форму санитарного просвещения проводил (а)

\_\_\_\_\_

Положительные отзывы

\_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_

Руководитель практики (от образовательного учреждения) \_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель практики (от ЛПУ) \_\_\_\_\_ (подпись)





ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ  
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**ОТЧЕТ**  
руководителя практики о проведении практики  
в 20\_\_/20\_\_ учебном году

Вид практики \_\_\_\_\_  
Сроки проведения практики \_\_\_\_\_  
Отделение: \_\_\_\_\_  
Специальность: \_\_\_\_\_  
Курс, группа \_\_\_\_\_

1. Работа отделения по организации практики.
  - 1.1. Программа практики утверждена на заседании Совета колледжа \_\_\_\_\_ (протокол \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)
  - 1.2. Дата проведения установочной конференции по практике с обучающимися \_\_\_\_\_
  - 1.3. Дата проведения заключительного собрания по практике с обучающимися- \_\_\_\_\_

2. Содержание практики.
  - 2.1. Место, сроки проведения и руководство практикой.

Место проведения практики		Количество обучающихся		Руководитель практики(ученная степень, должность, ФИО)		Сроки проведения практики
Наименование организации	Структурное подразделение организации	Направленных на практику по приказу	По факту	От колледжа	От организации	

Дата проведения инструктажа по технике безопасности и охране труда

Примечание:

2.2. Дополнительные мероприятия в период проведения практики:

3. Результаты выполнения программы практики (на основе отчетов обучающимися и отзывов руководителей практики от организации)

4. Итоги проведения практики.

Всего обучающихся в группе	Количество обучающихся, защитивших отчеты по практике	Из них с оценкой			
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно

Примечание:

5. Характеристика организации, обеспечивающей базу практики

6. Замечания и предложения по совершенствованию практической подготовки обучающихся

Руководитель практики \_\_\_\_\_/Карабудагова П.М.

Заведующий отделением \_\_\_\_\_/Джамалутдинова А.Д.

Директор \_\_\_\_\_/Г.Г.Аминова/

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Профессиональная образовательная автономная некоммерческая  
организация  
«Национальный инновационный колледж»  
Аттестационный лист  
по учебной практике**

\_\_\_\_\_,  
Ф.И.О. обучающегося

обучающегося на \_\_\_\_\_ курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское  
дело» в объеме \_\_\_\_\_ часов, \_\_\_\_\_ недель с «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ организации

**Уровень освоения обучающимися компетенций**

№ п/п	Код компе тенци и	Содержание компетенции	Уровень освоения компетенции			
			высокий	базовый	основной	Компетен ции не освоил
1.	ПК 4.1	Обеспечивать санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря				
1.	ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.				
2.	ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.				
3.	ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.				
4.	ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.				
5.	ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.				
6.	ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,				

		потребителями.				
7.	ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий				
8.	ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.				
9.	ОК 9	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности				
10.	ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.				
11.	ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.				
12.	ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.				
13.	ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.				

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Руководитель

практики

от

колледжа

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

**КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЕЙ КОМПЕТЕНЦИЙ**

<b>№</b>	<b>Шкала осваивания</b>	<b>Уровень сформированности компетенций</b>	<b>Показатели результатов освоения компетенций</b>
1.	Отлично	Высокий	Обучающийся овладел в полном объеме элементами компетенций «знать» и «уметь», проявил всесторонне глубокие знания материала профессионального модуля и опыта практического использования знаний и умений
2.	Хорошо	Базовый	Обучающийся овладел не в полном объеме элементами компетенций «знать», «уметь», проявил полное знание материала профессионального модуля и способности к самостоятельному применению их в практической деятельности
3.	Удовлетворительно	Основной	Обучающийся овладел элементами компетенций «знать», проявил знания основного материала профессионального модуля и возможности его применения в практической деятельности
4.	Неудовлетворительно	Компетенции не сформированы	Обучающийся не овладел ни одним из элементов компетенций, обнаружены существенные проблемы в знании основного материала профессионального модуля, допускает принципиальные ошибки при применении знаний в практической деятельности