

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО**

На заседании педагогического совета

ПОАНО «НИК»

Протокол №   5  

от «  30  »   май   2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ПОАНО «НИК»

                     Г.Г. Аминова

Приказ №   5  

от «  31  »  август  2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА –  
- ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ**

**по специальности**

**33.02.01 Фармация**

**Квалификация – Фармацевт**

**Вид подготовки – базовый**

**Форма обучения – очная**

**на базе основного общего образования**

**Махачкала 2022 г.**

Основная профессиональная образовательная программа – Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) по специальности **33.02.01 Фармация** (на базе среднего общего образования) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 502 от 12 мая 2014 года (ред. Приказа от 24 июля 2015 года).

Организация – разработчик Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Национальный инновационный колледж».

### **СОГЛАСОВАНО**

#### **Работодатель**

Аптека «Нур»  
367010, РД г.Махачкала  
ул.Ахульго, д.110  
Главный врач  
\_\_\_\_\_ ИП С.М. Гадисов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

### **СОГЛАСОВАНО**

#### **Работодатель**

ООО Медицинский центр «Целитель»  
367000, РД г.Махачкала  
ул.Салаватова, д.53, корпус А  
Генеральный директор  
\_\_\_\_\_ Р.Г.Калантаров  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена с использованием сетевой формы реализации образовательных программ (далее – Сетевая образовательная программа) утверждена Базовой организацией и Организацией, обладающей ресурсами.

Общество с ограниченной  
ответственностью «Целитель»

\_\_\_\_\_

Генеральный директор  
Калантаров Р.Т.

Индивидуальный предприниматель  
Омаров О.А.  
(свидетельство 308056134000011)

\_\_\_\_\_

Омаров О.А.

Оздоровительно – спортивно –  
образовательный центр  
им.Земфиры Шариповой

\_\_\_\_\_

Магомедова Ш.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание и планируемые результаты).....	
1.1. Объем образовательной программы.....	
1.2. Содержание образовательной программы.....	
1.3. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	
2. Организационно – педагогические условия реализации образовательной программы.....	
2.1. Учебный план.....	
2.2. Календарный учебный график.....	
2.3. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей).....	
2.4. Иные компоненты .....	
2.5. Оценочные материалы.....	
2.6. Методические материалы.....	
3. Кадровое обеспечение образовательной программы.....	
4. Материально-техническое обеспечение образовательной программы .....	
5. Рабочая программа воспитания.....	
6 Календарный план воспитательной работы.....	
7. Формы аттестации.....	

# **1. Комплекс основных характеристик образовательной программы**

## **(объем, содержание и планируемые результаты)**

### **1.1. Объем образовательной программы**

Объем основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП - ППССЗ) обучающимся на базе основного общего образования за весь период обучения составляет 7020 часов и включает все виды аудиторной - 4680 часов и самостоятельной работы - 2340 часов, учебную практику - 3 недели, производственную практику (по профилю специальности) 15 недель, производственную практику (преддипломную) - 4 недели, промежуточную аттестацию - 7 недель, подготовку выпускной квалификационной работы - 4 недели, защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

Срок освоения СОП базовой подготовки специальности составляет:  
- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев (очная форма обучения).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения ППССЗ увеличивается не более чем на 10 месяцев.

### **1.2. Содержание сетевой образовательной программы**

Сетевая образовательная программа обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы и отдельных курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных образовательной программой с использованием ресурсов нескольких организаций.

Образовательная деятельность по сетевой образовательной программе осуществляется в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательной программы, в котором закрепляются основные требования к образовательному процессу, материально – техническому обеспечению и способу реализации сетевого взаимодействия.

При реализации сетевой образовательной программы Базовая организация осуществляет ресурсное обеспечение программы в части учебно – методического, кадрового и материально – технического обеспечения.

Сетевая образовательная программа предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально – экономического;
  - математического и общего естественнонаучного;
  - профессионального,
- и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

При разработке СОП обязательная часть по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально – экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально – экономического учебного цикла СОП базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального учебного цикла СОП, как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

Квалификация: фармацевт.

### **1.3. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

Выпускник, освоивший ОПОП - ППССЗ, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Выпускник, освоивший ОПОП - ППССЗ должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке).

### **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.**

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно – правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно – гигиенического режим, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

**Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.**

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. соблюдать правила санитарно – гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

**Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).**

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.2. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.3. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.4. участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.5. оформлять первичную учетно – отчетную документацию.

**2. Организационно – педагогические условия реализации образовательной программы.**

**2.1. Учебный план**

Учебный план – это документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

**2.2. Календарный учебный график.**

Календарный учебный график – это документ, определяющий последовательность и чередование обучения промежуточной аттестации и каникулярного времени обучающихся в течение учебного года. График учебного процесса создается и утверждается ежегодно. На графике определены количество недель теоретического обучения в году, количество недель, отведенных на экзаменационные сессии, подготовку и защиту выпускных квалификационных работ, количества недель, отведенных для прохождения практики и каникулярное



время. График утверждается директором и обязателен для выполнения всеми участниками образовательного процесса.

График учебного процесса является одним из основных документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности.

В годовом календарном учебном графике указаны: начало и окончание учебного года, продолжительность зимних и летних каникул, промежуточные аттестации, государственная (итоговая) аттестация.

### **2.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).**

Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – РПД) является одним из основных документов образовательной программы по специальности среднего профессионального образования, представляет собой нормативный документ, определяющий цели, задачи, объем, порядок, содержания изучения и преподавания учебной дисциплины, способы проверки результатов обучения, учебно – методическое и материально – техническое обеспечение учебного процесса.

Цель разработки РПД – формирование единого подхода к содержанию учебной дисциплины, планированию и организации образовательного процесса.

РПД входят в состав обязательных документов образовательной программы и определяют организацию образовательного процесса по конкретной дисциплине (модулю).

РПД определяет назначение и место учебной дисциплины в системе подготовки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, цели ее изучения, содержание учебного материала, формы и виды организации обучения.

### **2.4. Иные компоненты (практика).**

Практика является обязательным разделом СОП. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации СОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими знаниями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

## **2.5. Оценочные материалы.**

Фонды оценочных средств создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей сетевой образовательной программе, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Под фондом оценочных средств понимается совокупность методических материалов, средств, обеспечивающих в ходе контроля знаний, умений и аттестации обучающихся «оценку соответствия» уровня их подготовки требованиям ФГОС СПО.

Все оценочные материалы, а также описание форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала, являются неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы в целом.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

## **2.6. Методические материалы.**

Реализация СОП должна обеспечиваться методическими материалами для качественной разработки образовательных программ в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, обеспечивая эффективную организацию учебно – воспитательного процесса, качественное проведение различных видов учебных занятий (включая интерактивные и дистанционные), повышения профессионального уровня преподавательского состава образовательной организации.

Методические материалы, разрабатываемые образовательной организацией, способствуют:

- повышению качества разработки новых и совершенствование содержания реализуемых основных образовательных программ;

- совершенствованию системы оценки качества и образования, в ходе освоения конкретной образовательной программы;
- методическому обеспечению воспитательной работы;
- разработке учебно – методических материалов, необходимых для проведения и методического обеспечения всех видов учебных занятий;
- совершенствованию методического мастерства преподавательского состава образовательной организации;
- внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий;
- совершенствование материальной базы для ведения методической работы.

### **3. Кадровое обеспечение образовательной программы**

Кадровое обеспечение реализации СОП осуществляется Базовой организацией по специальности 33.02.01 «Фармация» базовой подготовки, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях и повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года.

### **4. Материально-техническое обеспечение образовательной программы**

Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Сетевая образовательная программа обеспечивает проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом СОП.

**Ресурсы, предоставляемые для реализации сетевой образовательной программы Базовой организацией.**

**Кабинеты, лаборатории и другие помещения, оснащенные основными средствами обучения:**

- Истории и основ философии;
- иностранного языка;
- экономики организации;
- основ латинского языка с медицинской терминологией;

анатомии и физиологии человека;  
основ патологии;  
генетики человека с основами медицинской генетики;  
гигиены и экологии человека;  
основ микробиологии и иммунологии;  
ботаники;  
правового обеспечения профессиональной деятельности;  
основ маркетинга;  
безопасности жизнедеятельности;  
лабораторных основ микробиологии и иммунологии;  
библиотека, читальный зал с выходом в сеть интернет; актовый зал.  
Методические материалы, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей); кадровое обеспечение, оценочные материалы, электронно – образовательные ресурсы (ЭБС).

**Ресурсы, предоставляемые для реализации сетевой образовательной программы Организациями, обладающими ресурсами.**

**Кабинеты, лаборатории и другие помещения, оснащенные основными средствами обучения:**

Неорганической химии;  
органической химии;  
аналитической химии;  
лекарствоведения;  
технологии изготовления лекарственных форм.

**Лаборатории:**

Основ микробиологии и иммунологии;  
технологии изготовления лекарственных форм;  
контроля качества лекарственных средств;  
прикладной фармакологии;  
организации деятельности аптеки;  
неорганической химии;  
органической химии;  
аналитической химии;  
фармацевтической химии;  
фармацевтической технологии.

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;  
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Учебные помещения оснащены необходимым учебным оборудованием, техническими средствами обучения для выполнения всех видов учебных занятий, определенных учебным планом

Образовательная организация обеспечивает обучающихся доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по

полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждый обучающийся обеспечивается доступом к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов. Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность доступа к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

## **5. Рабочая программа воспитания**

Целевыми установками воспитания, отраженными в рабочей программе воспитания, являются:

- создание условий для развития самостоятельности, ответственности, самоуважения;
- создание условий для самореализации через творческую деятельность;
- создание условий для развития общих и профессиональных компетенций через освоение культурных ценностей и педагогических традиций;
- создание условий для развития культуры диалога, способности к сотрудничеству.

Воспитательные задачи колледжа, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, общественной и иной деятельности обучающихся и преподавателей колледжа.

Структура воспитательной среды колледжа включает: среду творческих коллективов, в которых студент участвует в выполнении исследовательской работы и проектов, клубную деятельность, оздоровительную среду.

**Среда творческих коллективов** позволяет формировать у студентов общекультурные компетенции (способность совершенствоваться и повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; способность проявлять инициативу; способность адаптироваться к новым ситуациям).

**В оздоровительной среде** студенты имеют возможность занятия спортом и физкультурой. Обеспечивает ее развитие Физкультурно-оздоровительный центр

колледжа, где студенты имеют возможность бесплатно заниматься в спортивных секциях, участвовать в волонтерских движениях, ходить в туристические походы.

**В клубной среде** студенты имеют возможность участия в корпоративных, клубных мероприятиях, где формируются компетенции социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления. В этой среде действует множество тематических клубов и студий, которых выпускник мог бы трудоустроиться самостоятельно.

**Среда самоуправления** предназначена для развития управленческих навыков, формирования компетенций социального взаимодействия, лидерство. Студенческий совет дает возможность обучающемуся развивать лидерские качества будущего управленца, способного принимать обдуманные решения и быть смелым и ответственным.

## **6. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы содержит наименование и даты проведения мероприятий по модулям гражданско-патриотического воспитания, профессионально-ориентирующего воспитания, спортивное и здоровье сберегающее воспитание, экологического воспитания, студенческого самоуправления, культурно-творческого воспитания и обеспечивает комплексный подход к реализации принципов личностно ориентированного подхода в воспитательной работе, разработанной на основе концепции, которая базируется на следующих ценностях: гуманистической нравственности: доброты, милосердия, любви, толерантности, совести; свободы выбора человека, его ответственности, самостоятельности; ценности каждого человека: уважение индивидуальности личности, вера в способность каждого человека к личностному росту, совершенствованию; ценности творчества и сотворчества как способов самореализации личности, необходимых условий личностного и социального развития.

## **7. Формы аттестации**

Текущая аттестация (текущий контроль успеваемости) – это форма контроля за уровнем и этапами формирования компетенций, усвоения знаний, получением навыков и умений обучающегося за определенный период обучения.

Текущая аттестация проводится в виде:

- тестирования (письменное или компьютерное);
- контрольных работ;
- проверки выполнения индивидуальных домашних заданий и рефератов;
- проверки выполнения разделов курсового проекта (работы),
- проверки выполнения заданий по практике;
- дискуссий, тренингов, круглых столов;
- различных видов коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);

-собеседования;

-контроля выполнения и проверки отчетности по лабораторным работам.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются ведущими преподавателям.

Каждый семестр, в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год, завершается промежуточной аттестацией. Промежуточная аттестация проводится с целью определения уровня сформированности компетенций по дисциплинам, модулям, практикам.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводят в день, освобожденный от других форм учебных занятий. Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета проводят за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины (модуля).

При реализации ППССЗ промежуточная аттестация проводится в виде зачета, дифференцированного зачета, экзамена (письменного) по отдельной дисциплине, модулю, практике.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО. Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.