

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ  
НЕКОМЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**СОГЛАСОВАНО:**

На заседании педагогического совета  
ПОАНО НИК  
Протокол № 5 от «27» 04. 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ПОАНО НИК  
Г.Г. Аминова  
Приказ № 46/4 от 28.04.2023 г.

**ОТЧЕТ**

о самообследовании

**ПОАНО «Национальный инновационный колледж»**  
за 2022 год

(далее – образовательная организация, организация)

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

#### 1.1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1.1. Обязательные условия к порядку осуществления образовательной деятельности.

1.1.2. Анализ соблюдения организацией обязательных требований к порядку осуществления образовательной деятельности.

1.1.3. Оценка образовательной деятельности образовательной организации.

#### 1.2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

1.2.1. Нормативные требования к системе управления образовательной организацией.

1.2.2. Органы управления и иные структурные подразделения.

1.2.3. Оценка системы управления образовательной организации.

#### 1.3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1.3.1. Нормативные условия к содержанию и качеству подготовки обучающихся.

1.3.2. Содержание и качество подготовки обучающихся в образовательной организации.

1.3.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся в образовательной организации.

#### 1.4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1.4.1. Обязательные условия организации учебного процесса.

1.4.2. Организация учебного процесса в образовательной организации.

1.4.3. Оценка организации учебного процесса в образовательной организации.

#### 1.5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

1.5.1. Нормативные требования.

1.5.2. Востребованность выпускников образовательной организации.

1.5.3. Оценка востребованности выпускников образовательной организации.

#### 1.6. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.

1.6.1. Обязательные требования к кадровым условиям реализации соответствующих образовательных программ.

1.6.2. Кадровое обеспечение реализации образовательных программ в образовательной организации.

1.6.3. Оценка кадрового обеспечения реализации образовательных программ в образовательной организации.

#### 1.7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

1.7.1. Нормативные положения к учебно-методическому и библиотечно-информационному обеспечению образовательной деятельности.

1.7.2. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализации образовательных программ в образовательной организации.

1.7.3. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения реализации образовательных программ в образовательной организации.

#### 1.8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.

1.8.1. Материально-техническое обеспечение реализации образовательных программ в образовательной организации.

1.8.2. Оценка материально-технической базы.

#### 1.9. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.

1.9.1. Нормативные требования к внутренней система оценки качества образования образовательной организации.

1.9.2. Обеспечение образовательной организацией функционирования внутренней системы оценки качества образования.

1.9.2.1. Общие положения.

1.9.2.2. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся.

1.9.2.3. Организация и проведения внутренней оценки качества образовательной деятельности университета.

1.9.2.4. Результаты опроса работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования.

1.9.2.5. Результаты опроса педагогических и научных работников организации высшего образования об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации программ высшего образования.

1.9.2.6. Результаты опроса обучающихся организации высшего образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) практик.

1.9.3. Оценка внутренней система оценки качества образования образовательной организации.

## **2. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

# **1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

## **1.1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **1.1.1. Обязательные условия к порядку осуществления образовательной деятельности.**

В соответствии с пунктом 17 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее также – Закон об образовании) образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

Согласно части 1 статьи 21 Закона об образовании образовательная деятельность осуществляется образовательными организациями и в случаях, установленных указанным Федеральным законом, организациями, осуществляющими обучение, а также индивидуальными предпринимателями.

В силу пункта 18 статьи 2 Закона об образовании образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

В соответствии с частью 2 статьи 27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебно-производственные комплексы, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные цирковые манежи, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, школьные спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения).

### **1.1.2. Анализ соблюдения организацией обязательных требований к порядку осуществления образовательной деятельности**

В соответствии с уставом образовательной организации колледж является профессиональной образовательной автономной некоммерческой организацией среднего профессионального образования, созданной на основании законодательства Российской Федерации.

Тип образовательной организации - образовательная организация среднего профессионального образования.

Целью деятельности Колледжа является образовательная деятельность по программам среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

Для достижения цели своей деятельности Колледж осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией № Л035-01227-05/00183123 от 25.05.2017 г., выданной Министерством образования и науки Республики Дагестан.

В соответствии с указанной лицензией образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам (Приложение 1)

### **1.1.3. Оценка образовательной деятельности образовательной организации**

Образовательная деятельность образовательной организации осуществляется в соответствии с основными требованиями, предъявляемыми к образовательной деятельности Федеральным от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральными государственными стандартами по специальностям и профессиям среднего профессионального образования, указанных в лицензии на ведение образовательной деятельности.

## **1.2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ.**

### **1.2.1. Нормативные требования к системе управления образовательной организацией.**

В соответствии со статьями 26 – 27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных указанным Федеральным законом.

Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель образовательной организации (директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым в профессиональной образовательной организации относится общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательной организации, а также формируются попечительский совет, педагогический совет, методический совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные указанным Федеральным законом и уставом образовательной организации.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации создаются в профессиональной образовательной организации студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы.

Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Структурные подразделения образовательной организации не являются юридическими лицами и действуют на основании устава образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом образовательной организации.

## **1.2.2. Органы управления и иные структурные подразделения.**

### **Органы управления образовательной организации.**

В соответствии с уставом образовательной организации высшим органом управления колледжа является Совет учредителей колледжа. Иными органами управления являются:

- 1) Учредительное собрание.
- 2) Педагогический совет.
- 3) Методический совет.
- 4) Директор колледжа.
- 5) Общее собрание работников и обучающихся.
- 6) Попечительский совет.
- 7) Наблюдательный совет.
- 8) Студенческий совет.
- 9) Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Учредительное собрание является высшим единоличным органом управления образовательной организации.

Общее собрание работников и обучающихся образовательной организации является коллегиальным органом управления образовательной организации, представляющим интересы работников и обучающихся образовательной организации.

Педагогический совет образовательной организации является коллегиальным выборным органом управления, осуществляющим общее руководство деятельностью образовательной организации.

Директор образовательной организации является единоличным исполнительным органом управления образовательной организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации в пределах своей компетенции.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организации и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации: создаются студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

В целях содействия решению текущих и перспективных задач развития образовательной организации, привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития образовательной организации, развитию академической инфраструктуры и совершенствованию материально-технической базы для осуществления основных видов деятельности образовательной организации по решению Совета учредителей создается попечительский совет образовательной организации.

В образовательной организации по решению Совета учредителей создается наблюдательный совет.

### **Структурные подразделения образовательной организации.**

В соответствии с уставом образовательной организации она вправе создавать иные структурные подразделения (отделения, центры, отделы, лаборатории, подразделения технического обеспечения учебного процесса, внеучебной и воспитательной работы) положения о которых регламентируются решением педагогического совета образовательной

организации.

Для обеспечения реализации образовательных программ в образовательной организации созданы:

**Отделения:**

Медицинское отделение

Отделение экономики, права, педагогики и программирования

Отделение дополнительного профессионального образования и обучения

**Иные структурные подразделения.**

Библиотека

Отдел практической подготовки

Служба информационных технологий

Служба управления персоналом

Бухгалтерия

Учебная часть

Учебно-методический отдел

Отдел по воспитательной работе и молодежной политике.

### **1.2.3. Оценка системы управления образовательной организации**

Система управления образовательной организации соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и обеспечивает реализацию образовательных программ в соответствии с лицензией образовательной организации.

## **1.3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **1.3.1. Нормативные условия к содержанию и качеству подготовки обучающихся.**

Требования к содержанию и качеству подготовки обучающихся по реализуемым в организации образовательным программам установлены во ФГОС СПО и иных обязательных требованиях.

Информация о них в соответствии со статьей 29 Закона об образовании размещена на сайте образовательной организации в сети «Интернет».

### **1.3.2. Содержание и качество подготовки обучающихся в образовательной организации.**

При осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам колледж обеспечивает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям), в т.ч. практической подготовки;
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации/ итоговой аттестации обучающихся.

Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и вариативной части (части, формируемой участниками образовательных отношений).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы.

Содержание вариативной части формируется в соответствии с профилем образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья колледж включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули).

### **Информация о содержании и качестве подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам.**

#### **ОПОП СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»**

##### **Структура ОПОП СПО.**

В колледже реализуется основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), разработанная на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **09.02.07 «Информационные системы и программирование»**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 N 1547 (ред. от 01.09.2022).

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и должна составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации (далее - основные виды деятельности), углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

математический и общий естественнонаучный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл;

государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

Таблица № 1

### **Структура и объем образовательной программы**



Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 468
Математический и общий естественнонаучный цикл	не менее 144
Общепрофессиональный цикл	не менее 612
Профессиональный цикл	не менее 1728
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	4464
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	5940

Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП по соответствующей специальности.

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного Таблицей № 1, в очно-заочной форме обучения - не менее 25 процентов.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов, в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура".

Общий объем дисциплины "Физическая культура" не может быть менее 160 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

При формировании образовательной программы образовательная организация должна предусматривать включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения должно предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев;

на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения:

не более чем на 1,5 года при получении образования на базе основного общего образования;

не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной форме обучения, по индивидуальному учебному плану определяются образовательной организацией самостоятельно.

### **Качество подготовки обучающихся**

Контроль качества подготовки осуществляется на занятиях семинарского типа, при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также во время прохождения учебных и производственных практик. Консультации по вопросам

самостоятельной работы осуществляются преподавателями отделений. Результаты промежуточной аттестации обучающихся представлены в Таблице №2.

**Таблица № 2**

**Успеваемость обучающихся по специальности  
09.02.07 «Информационные системы и программирование»**

№ п/п	Дисциплина	Курс	2023	
			успеваемость, %	ср. балл
1.	Основы философии	2	96	4,1
2.	История	1	83	3,5
3.	Психология общения	1	92	3,6
4.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	3	90	3,8
5.	Физическая культура	3	45	2,7
6.	Элементы высшей математики	1	72	3,0
7.	Дискретная математика с элементами математической логики	2	41	2,6
8.	Теория вероятностей и математическая статистика	2	90	3,5
9.	Операционные системы и среды	1	91	3,7
10.	Архитектура аппаратных средств	1	83	3,6
11.	Информационные технологии	1	77	3,2
12.	Программирование на языках высокого уровня	2	93	3,7
13.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	3	90	3,8
14.	Безопасность жизнедеятельности	2	93	4,2
15.	Основы проектирования баз данных	1	100	3,7
16.	Стандартизация, сертификация и техническое документооборот	3	86	3,5
17.	Численные методы	1	100	4,1
18.	Компьютерные сети	1	100	3,6
19.	Основы алгоритмизации и программирования	1	95	3,8
20.	Информационная безопасность	1	74	3,2
21.	Компьютерное делопроизводство	1	80	3,3
22.	Разработка программных модулей	2	100	3,6
23.	Поддержка и тестирование программных модулей	2	100	4,0
24.	Разработка мобильных приложений	2	100	3,6
25.	Системное программирование	2	96	3,9
26.	Технология разработки программного обеспечения	2	94	3,6
27.	Инструментальные средства разработки программного обеспечения	3	92	3,4
28.	Математическое моделирование	3	100	3,5
29.	Программные решения для бизнеса	2	95	3,8
30.	Внедрение и поддержка компьютерных систем	3	74	3,2
31.	Обеспечение качества функционирования компьютерных систем	3	80	3,3
32.	Интеллектуальные системы и технологии	3	100	3,6

33.	Конфигурирование информационных систем на платформе "1С-Предприятие"	3	100	4,0
34.	Технология разработки и защиты баз данных	1	100	3,6
В среднем за учебный год:			88	3,6

### **Качество реализации практической подготовки обучающихся**

Учебная и производственная практики обучающихся колледжа является обязательной частью образовательной программы ОПОП СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Цели, содержание каждого вида практики и ее объем определяются рабочей программой практики в соответствии с ФГОС СПО.

Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Для проведения учебной/производственной практик обучающихся по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» в колледже определяются организации в качестве постоянных баз. Закрепление баз для проведения практики осуществляется на основе договоров между учреждениями и колледжем. Основными базами практик являются: ГАУ РД «Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг в РД», ООО «ИВТ» г. Махачкала, ИП «Квантум» г. Махачкала, ООО «Фирма АС» г. Махачкала.

Время и сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и закрепляются соответствующим приказом директора.

По окончании практики обучающийся составляет отчет по установленной форме и сдает его руководителю одновременно с дневником, подписанным лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом по специальности и рабочей программой практики. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Итоги производственной практики докладываются руководителем практики на педагогическом совете колледжа, где происходит их обсуждение и утверждение.

Программы учебных и производственных практик обеспечены документами в полном объеме и соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и нормативной документации.

### **Качество государственной аттестации выпускников.**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании полного курса обучения по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» и заключается в определении соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, а именно определяется степень сформированности общекультурных компетенций (ОК1-9), профессиональных компетенций (ПК 1-11).

Государственная итоговая аттестация выпускника по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» включает в себя демонстрационный экзамен и защиту дипломного проекта (работы).

Для проведения государственной итоговой аттестации в колледже по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» создается государственная экзаменационная комиссия.

## **ОПОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»**

### **Структура ОПОП СПО.**

В колледже реализуется основная профессиональная образовательная программа (ОПОП, программа подготовки специалистов среднего звена - ППССЗ), разработанная на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508 (ред. от 13.07.2021).

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального

модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Дисциплина "Физическая культура" реализуется в порядке, установленном образовательной организацией. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

#### **Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки**

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимально учебной нагрузки обучающегося (час./нед.)	В том числе часов обязательных учебных занятий	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Коды формируемых компетенций
	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	2268	1512		
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	510	340		
	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;		48	ОГСЭ.01. Основы философии	ОК 1 - 12

<p>о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;</p>				
<p>уметь:  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  знать:  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения;</p>		48	ОГСЭ.02. История	ОК 1 - 12



	<p>уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p>		122	ОГСЭ.03. Иностранный язык	ОК 1 - 12
	<p>уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.</p>	244	122	ОГСЭ.04. Физическая культура	ОК 2, 3, 6, 10
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	150	100		
	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:			ЕН.01. Математика	ОК 1 - 6, 9

	<p>решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;</p> <p>применять основные методы интегрирования при решении задач;</p> <p>применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;</p> <p>знать:</p> <p>основные понятия и методы математического анализа;</p> <p>основные численные методы решения прикладных задач;</p>				
	<p>уметь:</p> <p>использовать базовые системные программные продукты;</p> <p>использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;</p> <p>знать:</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;</p> <p>базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.</p>			ЕН.02. Информатика	ОК 1 - 12 ПК 1.5, 2.1, 2.2

П.00	Профессиональный учебный цикл	1608	1072		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	1144	762		
	<p>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:</p> <p>уметь:</p> <p>применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;</p> <p>оперировать юридическими понятиями и категориями;</p> <p>применять на практике нормы различных отраслей права;</p> <p>знать:</p> <p>закономерности возникновения и функционирования государства и права;</p> <p>основы правового государства;</p> <p>основные типы современных правовых систем;</p> <p>понятие, типы и формы государства и права;</p> <p>роль государства в политической системе общества;</p> <p>систему права Российской Федерации и ее элементы;</p> <p>формы реализации права;</p> <p>понятие и виды правоотношений;</p> <p>виды правонарушений и юридической ответственности;</p>			ОП.01. Теория государства и права	ОК 4, 9 ПК 1.1

<p>уметь:          работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;          анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;          применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;          знать:          основные теоретические понятия и положения конституционного права;          содержание Конституции Российской Федерации;          особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;          основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;          избирательную систему Российской Федерации;          систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации;</p>			<p>ОП.02.          Конституционное право</p>	<p>ОК 2, 4 - 6, 8, 9          ПК 1.1, 2.3</p>
<p>уметь:          отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;          составлять различные административно-правовые документы;          выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</p>			<p>ОП.03.          Административное право</p>	<p>ОК 2, 4 - 6, 8, 9,          11, 12          ПК 2.3</p>

	<p>выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике; знать:</p> <p>понятие и источники административного права;</p> <p>понятие и виды административно-правовых норм;</p> <p>понятия государственного управления и государственной службы;</p> <p>состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;</p> <p>понятие и виды субъектов административного права;</p> <p>административно-правовой статус субъектов административного права;</p>				
	<p>уметь:</p> <p>толковать и применять нормы экологического права;</p> <p>анализировать, делать выводы и</p>			<p>ОП.04. Основы экологического права</p>	<p>ОК 2, 4 - 6, 8, 9 ОК 10 - 12 ПК 1.1</p>

<p>обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;          применять правовые нормы для решения практических ситуаций;          знать:          понятие и источники экологического права;          экологические права и обязанности граждан;          право собственности на природные ресурсы, право природопользования;          правовой механизм охраны окружающей среды;          виды экологических правонарушений и ответственность за них;</p>				
<p>уметь:          применять на практике нормы трудового законодательства;          анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;          анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;          анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;          знать:          нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;          содержание российского трудового права;          права и обязанности работников и работодателей;          порядок заключения, прекращения и</p>			<p>ОП.05. Трудовое право</p>	<p>ОК 1 - 6, 8, 9          ПК 1.1 - 1.4, 1.8, 2.2</p>

<p>изменения трудовых договоров;          виды трудовых договоров;          содержание трудовой дисциплины;          порядок разрешения трудовых споров;          виды рабочего времени и времени отдыха;          формы и системы оплаты труда работников;          основы охраны труда;          порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;</p>				
<p>уметь:          применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;          составлять договоры, доверенности;          оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;          анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;          логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;          знать:          понятие и основные источники гражданского права;          понятие и особенности гражданско-правовых отношений;          субъекты и объекты гражданского права;          содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;</p>			<p>ОП.06. Гражданское право</p>	<p>ОК 2, 4, 9, 11, 12          ПК 1.1, 1.2, 1.4</p>

<p>понятие, виды и условия действительности сделок;  основные категории института представительства;  понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;  юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;  основные вопросы наследственного права;  гражданско-правовая ответственность;</p>				
<p>уметь:  применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;  составлять брачный договор и алиментное соглашение;  оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;  анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;  знать:  основные понятия и источники семейного права;  содержание основных институтов семейного права</p>			<p>ОП.07. Семейное право</p>	<p>ОК 2, 4, 5,  7 - 9, 11, 12  ПК 1.1, 1.2, 1.4,  1.5, 2.2</p>
<p>уметь:  применять на практике нормы гражданско-процессуального права;</p>			<p>ОП.08. Гражданский процесс</p>	<p>ОК 1, 2, 4 - 9  ПК 1.1, 1.2, 1.4,  2.3</p>



<p>составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; знать: Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства; основные стадии гражданского процесса;</p>				
<p>уметь: оперировать страховыми понятиями и терминами; заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования; использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности; знать: правовые основы осуществления страховой деятельности; основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования; правовые основы и принципы</p>			<p>ОП.09. Страховое дело</p>	<p>ОК 1 - 5, 9 ПК 1.1, 1.4, 2.3</p>

<p>финансирования фондов обязательного государственного социального страхования; органы, осуществляющие государственное социальное страхование;</p>				
<p>уметь: сбирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности; оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию; исчислять основные статистические показатели; проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы; знать: законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления; современную структуру органов государственной статистики; источники учета статистической информации; экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации; статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране;</p>			<p>ОП.10. Статистика</p>	<p>ОК 2 - 5 ПК 1.5</p>

<p>уметь:  рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;  оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;  знать:  законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;  состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;  основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;  материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;  экономику социальной сферы и ее особенности;</p>			<p>ОП.11. Экономика организации</p>	<p>ОК 2 - 4  ПК 1.1</p>
<p>уметь:  направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;</p>			<p>ОП.12. Менеджмент</p>	<p>ОК 1 - 3, 6 - 8,  10 - 12  ПК 1.2, 2.3</p>

<p>принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;</p> <p>мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;</p> <p>применять приемы делового общения в профессиональной деятельности;</p> <p>знать:</p> <p>особенности современного менеджмента;</p> <p>функции, виды и психологию менеджмента;</p> <p>основы организации работы коллектива исполнителей;</p> <p>принципы делового общения в коллективе;</p> <p>особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>информационные технологии в сфере управления;</p>				
<p>уметь:</p> <p>оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;</p> <p>осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;</p> <p>оформлять документы для передачи в архив организации;</p> <p>знать:</p> <p>понятие документа, его свойства, способы</p>			<p>ОП.13. Документационное обеспечение управления</p>	<p>ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 1.4, 1.6</p>

<p>документирования;  правила составления и оформления  организационно-распорядительных  документов (далее - ОРД);  систему и типовую технологию  документационного обеспечения  управления (далее - ДОУ);  особенности делопроизводства по  обращениям граждан и конфиденциального  делопроизводства;</p>				
<p>уметь:  использовать программное обеспечение в  профессиональной деятельности;  применять компьютерные и  телекоммуникационные средства;  работать с информационными справочно-  правовыми системами;  использовать прикладные программы в  профессиональной деятельности;  работать с электронной почтой;  использовать ресурсы локальных и  глобальных информационных сетей;  знать:  состав, функции информационных и  телекоммуникационных технологий,  возможности их использования в  профессиональной деятельности;  основные правила и методы работы с  пакетами прикладных программ;  понятие информационных систем и  информационных технологий;  понятие правовой информации как среды</p>			<p>ОП.14.  Информационные  технологии в  профессиональной  деятельности</p>	<p>ОК 1 - 6  ПК 1.5, 2.1</p>

	<p>информационной системы; назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем; теоретические основы, виды и структуру баз данных; возможности сетевых технологий работы с информацией;</p>				
	<p>уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного</p>		68	ОП.15. Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6, 2.1 - 2.3

	<p>общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>оказывать первую помощь пострадавшим;</p> <p>знать:</p> <p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p>				
--	--	--	--	--	--

	область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.				
ПМ.00	Профессиональные модули	464	310		
ПМ.01	<p>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</p> <p>формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;</p> <p>пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;</p> <p>определения права на перерасчет, перевод с</p>			<p>МДК.01.01. Право социального обеспечения</p> <p>МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности</p>	<p>ОК 1, 3 - 7, 9, 11, 12</p> <p>ПК 1.1 - 1.6</p>



	<p>одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; публичного выступления и речевой аргументации позиции;</p> <p>уметь:</p> <p>анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат,</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;</p> <p>определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;</p> <p>пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>консультировать граждан и представителей</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности; знать: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>структуру трудовых пенсий;  понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;  государственные стандарты социального обслуживания;  порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;  порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;  компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;  способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;  основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;  основы психологии личности;  современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;  особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;  основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.</p>				
<p>ПМ.02</p>	<p>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>			<p>МДК.02.01.  Организация работы органов и учреждений социальной защиты</p>	<p>ПК 2.1 - 2.3</p>

	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;</li><li>выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;</li><li>организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;</li><li>консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;</li><li>участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li></ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;</li></ul>			населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	
--	--	--	--	---	--

	<p>выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</p> <p>взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;</p> <p>собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;</p> <p>выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;</p> <p>принимать решения об установлении опеки и попечительства;</p> <p>осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;</p> <p>направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;</p> <p>разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации;</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;</p> <p>применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;</p> <p>следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</p> <p>знать:</p> <p>нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;</p> <p>систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</p> <p>организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</p> <p>передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;</p> <p>процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и</p>				
--	---	--	--	--	--



	<p>вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;</p> <p>порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;</p> <p>документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</p> <p>федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;</p> <p>Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</p>				
	Вариативная часть учебных циклов ППСЗ (определяется образовательной организацией самостоятельно)	1026	684		
	Всего часов обучения по учебным циклам ППСЗ	3294	2196		
УП.00	Учебная практика	8 нед.	288		ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6, 2.1 - 2.4
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)				
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4 нед.			

ПА.00	Промежуточная аттестация	3 нед.			
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	6 нед.			
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.			
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.			

---

Сроки получения СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице №3.

Таблица №3

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Юрист	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	61 нед.
Учебная практика	8 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

документы правового характера;

базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных

категорий граждан и семей, состоящих на учете;

пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Содержание ОПОП по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечивает выпускнику формирование общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ППСЗ для осуществления профессиональной деятельности.

#### **Качество подготовки обучающихся**

Контроль качества подготовки осуществляется на занятиях семинарского типа, при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также во время прохождения учебных и производственных практик. Консультации по вопросам самостоятельной работы осуществляются преподавателями отделений. Результаты промежуточной аттестации обучающихся представлены в Таблице №2.

**Таблица № 2**

#### **Успеваемость обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

№п/п	Дисциплина	Курс	2023	
			успеваемость, %	ср. балл
1.	Основы философии	1	96	4,1
2.	История	1	83	3,5
3.	Иностранный язык	2	92	3,6
4.	Физическая культура	2	90	3,8
5.	Русский язык и культура речи	1	45	2,7
6.	Этика профессиональной деятельности	1	72	3,0
7.	Математика	1	41	2,6
8.	Информатика	1	90	3,5
9.	Теория государства и права	1	91	3,7
10.	Конституционное право	1	83	3,6
11.	Административное право	1	77	3,2
12.	Основы экологического права	2	93	3,7
13.	Трудовое право	1	90	3,8
14.	Гражданское право	2	93	4,2
15.	Семейное право	2	100	3,7
16.	Гражданский процесс	1	86	3,5
17.	Страховое дело	2	100	4,1
18.	Статистика	2	100	3,6
19.	Экономика организации	2	95	3,8
20.	Менеджмент	1	74	3,2

21.	Документационное обеспечение управления	1	80	3,3
22.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	1	100	3,6
23.	Безопасность жизнедеятельности	2	100	4,0
24.	Римское право	2	100	3,6
25.	Право социального обеспечения	2	96	3,9
26.	Психология социально-правовой деятельности	2	94	3,6
27.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	2	92	3,4
28.	Предоставление социальных, государственных муниципальных услуг при взаимодействии с МФЦ	2	100	3,5
В среднем за учебный год:			84	3,7

### **Качество реализации практической подготовки обучающихся**

Учебная и производственная практики обучающихся колледжа является обязательной частью образовательной программы ОПОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Цели, содержание каждого вида практики и ее объем определяются рабочей программой практики в соответствии с ФГОС СПО.

Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Для проведения учебной/производственной практик обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в колледже определяются организации в качестве постоянных баз. Закрепление баз для проведения практики осуществляется на основе договоров между учреждениями и колледжем. Основными базами практик являются: ГКУ РД «Управление социальной защиты населения в муниципальном образовании «город Махачкала», ГУ ОПФ РФ по РД в Ленинском районе г Махачкала.

Время и сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и закрепляются соответствующим приказом директора.

По окончании практики обучающийся составляет отчет по установленной форме и сдает его руководителю одновременно с дневником, подписанным лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом по специальности и рабочей программой практики. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Итоги производственной практики докладываются руководителем практики на педагогическом совете колледжа, где происходит их обсуждение и утверждение.

Программы учебных и производственных практик обеспечены документами в полном объеме и соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и нормативной документации.

### **Качество государственной аттестации выпускников.**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании полного курса обучения по специальности по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и заключается в определении соответствия уровня

профессиональной подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, а именно определяется степень сформированности общекультурных компетенций (ОК1-12), профессиональных компетенций (ПК 1-2).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Для проведения государственной итоговой аттестации в колледже по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения создается государственная экзаменационная комиссия.

## **ОПОП СПО по специальности 33.02.01 Фармация**

### **Структура ОПОП СПО.**

В колледже реализуется основная профессиональная образовательная программа (ОПОП, программа подготовки специалистов среднего звена - ППССЗ), разработанная на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 «Фармация», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 N 449.

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и должна составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение, без учета объема времени на государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы дает возможность расширения основного(-ых) вида(-ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно квалификации (далее - основные виды деятельности), углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

математический и общий естественнонаучный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл;

государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

Таблица

## Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 324
Математический и общий естественнонаучный цикл	не менее 108
Общепрофессиональный цикл	не менее 468
Профессиональный цикл	не менее 1116
Государственная итоговая аттестация	108
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	2952
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	4428

Перечень, содержание, объем, и порядок реализации дисциплин (модулей) образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, в очно-заочной форме обучения - не менее 25 процентов.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура".

Дисциплина "Физическая культура" в очной форме обучения предусматривает еженедельно не менее 2 академических часов аудиторных занятий. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Образовательная организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения должно предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 35 академических часов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование не менее 35 академических часов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренных на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных циклов (модулей) и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе проводится в форме государственного(-ых) экзамена(-ов), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев;

---



на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения:

не более чем на 1,5 года при получении образования на базе основного общего образования;

не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной форме обучения, по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

#### **Качество подготовки обучающихся**

Контроль качества подготовки осуществляется на занятиях семинарского типа, при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также во время прохождения учебных и производственных практик. Консультации по вопросам самостоятельной работы осуществляются преподавателями отделений. Результаты промежуточной аттестации обучающихся представлены в Таблице №4.

**Таблица №4**

#### **Успеваемость обучающихся по специальности 33.02.01 «Фармация»**

№ п/п	Дисциплина	Курс	2023	
			успеваемость, %	ср. балл
1.	Основы философии	1	96	4,1
2.	История	1	83	3,5
3.	Психология общения	1	92	3,6
4.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	90	3,8
5.	Физическая культура	2	45	2,7
6.	Основы финансовой грамотности	1	72	3,0
7.	Математика	1	41	2,6
8.	Информатика	1	90	3,5
9.	Основы латинского языка с медицинской терминологией	1	91	3,7
10.	Анатомия и физиология человека	1	83	3,6

11.	Общая и неорганическая химия	1	77	3,2
12.	Органическая химия	1	93	3,7
13.	Безопасность жизнедеятельности	1	90	3,8
14.	Основы микробиологии и иммунологии	1	93	4,2
15.	Аналитическая химия	2	100	3,7
16.	Ботаника	1	86	3,5
17.	Первая медицинская помощь	2	100	4,1
18.	Лекарствоведение	1	100	3,6
19.	Фармакогнозия	1	95	3,8
20.	Реализация лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента медицинского и ветеринарного применения	2	74	3,2
21.	Организация функционирования аптеки	2	80	3,3
22.	Технология изготовления лекарственных форм	2	100	3,6
23.	Контроль качества лекарственных средств	2	100	4,0
В среднем за учебный год:			86	3,7

### **Качество реализации практической подготовки обучающихся**

Учебная и производственная практики обучающихся колледжа является обязательной частью образовательной программы ОПОП СПО по специальности 33.02.01 «Фармация».

Цели, содержание каждого вида практики и ее объем определяются рабочей программой практики в соответствии с ФГОС СПО.

Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Для проведения учебной/производственной практик обучающихся по специальности 33.02.01 «Фармация» в колледже определяются организации в качестве постоянных баз. Закрепление баз для проведения практики осуществляется на основе договоров между учреждениями и колледжем. Основными базами практик являются: Аптека «НУР» (367000, РД, г. Махачкала, ул. Абдуллы Алиева, 38), Общество с ограниченной ответственностью «Целитель» (367000, РД, г. Махачкала, ул. Салаватова, д.53, корпус А), ООО Аптека «Пульс» (РД, г. Избербаш, ул. Г. Азизова, д. 4/4-1, помещ. 7п).

Время и сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и закрепляются соответствующим приказом директора.

По окончании практики обучающийся составляет отчет по установленной форме и сдает его руководителю одновременно с дневником, подписанным лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом по специальности и рабочей программой практики. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Итоги производственной практики докладываются руководителем практики на педагогическом совете колледжа, где происходит их обсуждение и утверждение.

Программы учебных и производственных практик обеспечены документами в полном объеме и соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и нормативной документации.

### **Качество государственной аттестации выпускников.**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании полного курса обучения по специальности 33.02.01 «Фармация» и заключается в определении соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, а именно определяется степень сформированности общекультурных компетенций (ОК1-12), профессиональных компетенций (ПК 1-3).

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе проводится в форме государственного(-ых) экзамена(-ов), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

Для проведения государственной итоговой аттестации в колледже по специальности 33.02.01 «Фармация» создается государственная экзаменационная комиссия.

### **ОПОП СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

#### **Структура ОПОП СПО.**

В колледже реализуется основная профессиональная образовательная программа (ОПОП, программа подготовки специалистов среднего звена - ППССЗ), разработанная на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 04.07.2022 N 527.

Обучение по образовательной программе в образовательной организации осуществляется в очной и очно-заочной формах обучения.

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация образовательной программы осуществляется образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Структура и объем образовательной программы включает:  
дисциплины (модули);  
практику;  
государственную итоговую аттестацию.

#### **Структура и объем образовательной программы**

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
-------------------------------------	--

Дисциплины (модули)	не менее 1476
Практика	не менее 540
Государственная итоговая аттестация	108
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	2952
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	4428

Образовательная программа включает циклы:

социально-гуманитарный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики. Конкретное соотношение обязательной и вариативной части образовательной программы, объемные параметры циклов и практики образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом ПООП.

Образовательная программа разрабатывается образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО с учетом ПООП и предполагает освоение следующих видов деятельности:

проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;

ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала;

проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни;

оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях;

оказание медицинской помощи в экстренной форме.

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует виды деятельности в дополнение к видам деятельности в рамках вариативной части.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения и не менее 25 процентов - в очно-заочной форме обучения.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы бережливого производства", "Основы финансовой грамотности".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Информационные технологии в профессиональной деятельности", "Анатомия и физиология человека", "Основы латинского языка с медицинской терминологией", "Основы патологии", "Основы микробиологии и иммунологии", "Генетика с основами медицинской генетики", "Фармакология".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательными организациями самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько

---

междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП. Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП.

Образовательная организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев;

на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения не более чем на 1 год.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования в очно-заочной форме обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков.

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

### **Качество подготовки обучающихся**

Контроль качества подготовки осуществляется на занятиях семинарского типа, при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также во время прохождения учебных и производственных практик. Консультации по вопросам самостоятельной работы осуществляются преподавателями отделений. Результаты

---

промежуточной аттестации обучающихся представлены в Таблице №5.

Таблица №5

**Успеваемость обучающихся по специальности  
34.02.01 «Сестринское дело»**

№ п/п	Дисциплина	Курс	2023	
			успеваемость, %	ср. балл
1.	Основы философии	1	96	4,1
2.	История	1	83	3,5
3.	Иностранный язык	2	92	3,6
4.	Физическая культура	3	90	3,8
5.	Математика	1	45	2,7
6.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	1	72	3,0
7.	Основы латинского языка с медицинской терминологией	1	41	2,6
8.	Анатомия и физиология человека	1	90	3,5
9.	Основы патологии	1	91	3,7
10.	Генетика человека с основами медицинской генетики	1	83	3,6
11.	Гигиена и экология человека	1	77	3,2
12.	Основы микробиологии и иммунологии	1	93	3,7
13.	Фармакология	1	90	3,8
14.	Общественное здоровье и здравоохранение	3	93	4,2
15.	Психология	2	100	3,7
16.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	3	86	3,5
17.	Безопасность жизнедеятельности	2	100	4,1
18.	Медицинская паразитология	2	100	3,6
19.	Основы учебной и профессиональной деятельности	1	95	3,8
20.	Культура общения и деловая этика	1	74	3,2
21.	Основы предпринимательской деятельности	3	80	3,3
22.	Основы работы с медицинской информационной системой АРМ "Поликлиника"	3	100	3,6
23.	Клиническая фармакология	3	100	4,0
24.	Здоровый человек и его окружение	2	91	3,7
25.	Основы профилактики	2	83	3,6
26.	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению	3	77	3,2
27.	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	3	93	3,7
28.	Основы реабилитации	3	90	3,8
29.	Основы реаниматологии	3	93	4,2
30.	Медицина катастроф	3	100	3,7
31.	24232 Младшая медицинская сестра по уходу за больными	1	95	3,8
32.	Теория и практика сестринского дела	2	74	3,2
В среднем за учебный год:			86	3,6

**Качество реализации практической подготовки обучающихся**

Учебная и производственная практики обучающихся колледжа является обязательной частью образовательной программы ОПОП СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Цели, содержание каждого вида практики и ее объем определяются рабочей программой практики в соответствии с ФГОС СПО.

Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Для проведения учебной/производственной практик обучающихся по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в колледже определяются организации в качестве постоянных баз. Закрепление баз для проведения практики осуществляется на основе договоров между учреждениями и колледжем. Основными базами практик являются:

ГБУ РД Республиканский центр ортопедии и травматологии им. Н.Ц. Цахаева	367002, Республика Дагестан, г. Махачкала, просп. Р Гамзатова 82
ГБУ РД «Республиканская больница восстановительного лечения»	367007, РД, г. Махачкала, ул. Бейбулатова, д. 9
ООО «Здоровье»	367000, РД, г. Махачкала, ул. Абдуллы Алиева, 38
ГБУ «Городская клиническая больница»	РД, г. Махачкала, ул. Лаптиева, 89
Негосударственное учреждение здравоохранения «Отделенческая клиническая больница на ст. Махачкала ОАО «РЖД»	РД, г. Махачкала, пр. И. Шамиля, 54
ГБУ «Республиканская клиническая больница им. А.В. Вишневого»	367010, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Ляхова, 47
ГБУ Детская республиканская клиническая больница им. Н.М. Кураева	367027, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Ахмеда Магомедова, 2 «А»
ГКУ РД «Республиканский центр охраны нервно-психологического здоровья детей и подростков»	367026, Республика Дагестан, г. Махачкала, просп. И. Шамиля, 34б
ГБУ «Республиканский диагностический центр»	367009, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Магомедтагирова, 172 б
ООО Поликлиника «Здоровая семья»	367032, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. М. Гаджиева, д 212 А

Время и сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и закрепляются соответствующим приказом директора.

По окончании практики обучающийся составляет отчет по установленной форме и сдает его руководителю одновременно с дневником, подписанным лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом по специальности и рабочей программой практики. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Итоги производственной практики докладываются руководителем практики на педагогическом совете колледжа, где происходит их обсуждение и утверждение.

Программы учебных и производственных практик обеспечены документами в полном объеме и соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и нормативной документации.



### **Качество государственной аттестации выпускников.**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании полного курса обучения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» и заключается в определении соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, а именно определяется степень сформированности общекультурных компетенций (ОК1-9), профессиональных компетенций (ПК 1-5).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

Для проведения государственной итоговой аттестации в колледже по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» создается государственная экзаменационная комиссия.

### **ОПОП СПО по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая**

#### **Структура ОПОП СПО.**

В колледже реализуется основная профессиональная образовательная программа (ОПОП, программа подготовки специалистов среднего звена - ППССЗ), разработанная на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 31.02.05 «Стоматология ортопедическая», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 06.07.2022 N 531.

Обучение по образовательной программе в образовательной организации осуществляется в очной и очно-заочной формах обучения.

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация образовательной программы осуществляется образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Структура и объем образовательной программы включает:  
дисциплины (модули);  
практику;  
государственную итоговую аттестацию.

#### **Структура и объем образовательной программы**

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Дисциплины (модули)	не менее 1476
Практика	не менее 540

Государственная итоговая аттестация	108
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	2952

Образовательная программа включает циклы:

социально-гуманитарный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики. Конкретное соотношение обязательной и вариативной части образовательной программы, объемные параметры циклов и практики образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом ПООП.

Образовательная программа разрабатывается образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО с учетом ПООП и предполагает освоение следующих видов деятельности:

выполнение подготовительных и организационно-технологических процедур при изготовлении зубных протезов и аппаратов;

изготовление съемных пластиночных, несъемных и бюгельных протезов;

изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов.

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует виды деятельности в дополнение к видам деятельности, в рамках вариативной части.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения и не менее 25 процентов - в очно-заочной форме обучения.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы бережливого производства", "Основы финансовой грамотности".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Анатомия и физиология человека с курсом биомеханики зубочелюстной системы", "Основы микробиологии и инфекционная безопасность", "Стоматологические заболевания", "Гигиена с экологией человека".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательными организациями самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП. Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП.

Образовательная организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

---

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения не более чем на 1 год.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования в очно-заочной форме обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков.

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

### **Качество подготовки обучающихся**

Контроль качества подготовки осуществляется на занятиях семинарского типа, при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также во время прохождения учебных и производственных практик. Консультации по вопросам самостоятельной работы осуществляются преподавателями отделений. Результаты промежуточной аттестации обучающихся представлены в Таблице №6.

**Таблица № 6**

#### **Успеваемость обучающихся по специальности 31.02.05 «Стоматология ортопедическая»**

№ п/п	Дисциплина	Курс	2023	
			успеваемость, %	ср. балл
1.	Основы философии	1	96	4,1
2.	История	1	83	3,5
3.	Иностранный язык	3	92	3,6
4.	Физическая культура	3	90	3,8
5.	Основы деловой культуры	1	45	2,7
6.	Математика	1	72	3,0
7.	Информатика	1	41	2,6
8.	Экономика организации	2	90	3,5
9.	Анатомия и физиология человека с курсом биомеханики зубочелюстной системы	1	91	3,7
10.	Зуботехническое материаловедение с курсом охраны труда и техники безопасности	1	83	3,6

11.	Основы микробиологии и инфекционная безопасность	1	77	3,2
12.	Первая медицинская помощь	2	93	3,7
13.	Стоматологические заболевания	2	90	3,8
14.	Безопасность жизнедеятельности	2	93	4,2
15.	Устройство и правила эксплуатации стоматологического оборудования	1	100	3,7
16.	Моделирование зубов	3	86	3,5
17.	Технология изготовления съемных пластиночных протезов при частичном отсутствии зубов	1	100	4,1
18.	Технология изготовления съемных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов	1	100	3,6
19.	Технология изготовления несъемных протезов	2	95	3,8
20.	Литейное дело в стоматологии	2	74	3,2
21.	Технология изготовления бюгельных протезов	2	80	3,3
22.	Литейное дело в стоматологии	2	100	3,6
23.	Технология изготовления ортодонтических аппаратов	3	100	4,0
24.	Технология изготовления челюстно-лицевых аппаратов	3	91	3,7
В среднем за учебный год:			86	3,6

### Качество реализации практической подготовки обучающихся

Учебная и производственная практики обучающихся колледжа является обязательной частью образовательной программы ОПОП СПО по специальности 31.02.05 «Стоматология ортопедическая».

Цели, содержание каждого вида практики и ее объем определяются рабочей программой практики в соответствии с ФГОС СПО.

Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Для проведения учебной/производственной практик обучающихся по специальности 31.02.05 «Стоматология ортопедическая» в колледже определяются организации в качестве постоянных баз. Закрепление баз для проведения практики осуществляется на основе договоров между учреждениями и колледжем. Основными базами практик являются:

ГБУ РД «Стоматологическая клиника №1»	367029, Республика Дагестан, г. Махачкала, просп. И. Шамиля, 92 г
ГБУ РД «Стоматология «Дентикюр»	367009, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Магомедтагирова, 161 б

Время и сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и закрепляются соответствующим приказом директора.

По окончании практики обучающийся составляет отчет по установленной форме и сдает его руководителю одновременно с дневником, подписанным лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом по специальности и рабочей программой практики. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Итоги производственной практики докладываются руководителем практики на педагогическом совете колледжа, где происходит их обсуждение и утверждение.

Программы учебных и производственных практик обеспечены документами в полном объеме и соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и нормативной документации.

### **Качество государственной аттестации выпускников.**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании полного курса обучения по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая и заключается в определении соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, а именно определяется степень сформированности общекультурных компетенций (ОК1-14), профессиональных компетенций (ПК 1-5).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Для проведения государственной итоговой аттестации в колледже по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая создается государственная экзаменационная комиссия.

## **ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»**

### **Структура ОПОП СПО.**

В колледже реализуется основная профессиональная образовательная программа (ОПОП, программа подготовки специалистов среднего звена - ППССЗ), разработанная на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 N 743.

Обучение по образовательной программе в образовательной организации осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация образовательной программы осуществляется образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Структура и объем образовательной программы включает:  
дисциплины (модули);  
практику;  
государственную итоговую аттестацию.

---

### Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Дисциплины (модули)	не менее 2052
Практика	не менее 900
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	4464
на базе основного общего образования	5940

Образовательная программа включает циклы:

социально-гуманитарный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики. Конкретное соотношение обязательной и вариативной части образовательной программы, объемные параметры циклов и практики образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом ПООП.

Образовательная программа разрабатывается образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО с учетом ПООП и предполагает освоение следующих видов деятельности:

организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста;

организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации;

организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;

организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в дошкольной образовательной организации (далее - ДОО);

организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей;

организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области художественно-эстетического развития (направления по выбору: ритмика и основы хореографии, изобразительное искусство, конструктивно-модельная деятельность) (по выбору);

организация процесса разработки и реализации парциальной образовательной программы в области физического развития (по выбору);

организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста (по выбору).

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует виды деятельности в дополнение к видам деятельности, в рамках вариативной части.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения, не менее 25 процентов - в очно-заочной форме обучения, не менее 10 процентов - в заочной форме обучения.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы бережливого производства", "Основы финансовой грамотности".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога", "Основы педагогики", "Основы психологии", "Возрастная анатомия, физиология и гигиена", "Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере", "Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности", "Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями", "Основы возрастной и педагогической психологии", "Детская психология", "Дошкольная педагогика".

---



Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательными организациями самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП. Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП.

Образовательная организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев;

на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной и заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения не более чем на 1 год.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования в очно-заочной и заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков.

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

### **Качество подготовки обучающихся**

Контроль качества подготовки осуществляется на занятиях семинарского типа, при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также во время прохождения учебных и производственных практик. Консультации по вопросам самостоятельной работы осуществляются преподавателями отделения. Результаты

---

промежуточной аттестации обучающихся представлены в Таблице №7.

Таблица № 7

**Успеваемость обучающихся по специальности  
44.02.01 «Дошкольное образование»**

№ п/п	Дисциплина	Курс	2023	
			успеваемость, %	ср. балл
1.	Основы философии	1	96	4,1
2.	Психология общения	1	83	3,5
3.	История	1	92	3,6
4.	Иностранный язык	3	90	3,8
5.	Физическая культура	3	84	3,5
6.	Математика	1	45	2,7
7.	Информатика и информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	1	72	3,0
8.	Педагогика	2	41	2,6
9.	Психология	1	90	3,5
10.	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	3	91	3,7
11.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2	83	3,6
12.	Теоретические основы дошкольного образования	1	77	3,2
13.	Безопасность жизнедеятельности	2	93	3,7
14.	Основы предпринимательской деятельности	1	90	3,8
15.	Экономика образовательного учреждения	3	93	4,2
16.	Педагогическая деятельность в дошкольном образовании	3	100	3,7
17.	Основные направления эстетического воспитания	2	86	3,5
18.	Управление образовательной деятельности в разновозрастной группе	3	100	4,1
19.	Теоретические и методические основы коррекционной работы эмоционально-личностного развития поведения детей дошкольного возраста	3	100	3,6
20.	Медико-биологические и социальные основы здоровья	2	95	3,8
21.	Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста	2	74	3,2
22.	Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков	2	80	3,3
23.	Теоретические и методологические основы игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	2	100	3,6
24.	Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников	2	100	4,0
25.	Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста	2	91	3,7
26.	Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству	2	96	4,1
27.	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	2	83	3,5
28.	Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста	2	92	3,6
29.	Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах	2	90	3,8

30.	Теория и методика развития речи у детей	3	45	2,7
31.	Теория и методика экологического образования дошкольников	3	72	3,0
32.	Теория и методика математического развития	3	41	2,6
33.	Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их замещающими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации	3	90	3,5
34.	Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста	2	96	4,1
В среднем за учебный год:			84	3,5

### Качество реализации практической подготовки обучающихся

Учебная и производственная практики обучающихся колледжа является обязательной частью образовательной программы ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

Цели, содержание каждого вида практики и ее объем определяются рабочей программой практики в соответствии с ФГОС СПО.

Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Для проведения учебной/производственной практик обучающихся по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» в колледже определяются организации в качестве постоянных баз. Закрепление баз для проведения практики осуществляется на основе договоров между учреждениями и колледжем. Основными базами практик являются:

МБДОУ «Начальная школа-детский сад №78»	Республика Дагестан, г. Махачкала, г. Махачкала, ул Каримова, зд. 9
МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад №62»	367030, Республика Дагестан, г. Махачкала, г. Махачкала, пр-т Имама Шамиля, 95А
МБДОУ «Детский сад №16»	367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. 3-я Акгельная (Ак-Гель Кв-Л), дом 2а
МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад №81»	367018, Республика Дагестан, г. Махачкала, г. Махачкала, пр-т Петра 1, 57

Время и сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и закрепляются соответствующим приказом директора.

По окончании практики обучающийся составляет отчет по установленной форме и сдает его руководителю одновременно с дневником, подписанным лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом по специальности и рабочей программой практики. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Итоги производственной практики докладываются руководителем практики на педагогическом совете колледжа, где происходит их обсуждение и утверждение.

Программы учебных и производственных практик обеспечены документами в полном объеме и соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и нормативной документации.

### **Качество государственной аттестации выпускников.**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании полного курса обучения по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» и заключается в определении соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, а именно определяется степень сформированности общекультурных компетенций (ОК1-9), профессиональных компетенций (ПК 1-6).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Для проведения государственной итоговой аттестации в колледже по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» создается государственная экзаменационная комиссия.

### **ОПОП СПО по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»**

#### **Структура ОПОП СПО.**

В колледже реализуется основная профессиональная образовательная программа (ОПОП, программа подготовки специалистов среднего звена - ППССЗ), разработанная на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 N 742.

Обучение по образовательной программе в образовательной организации осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация образовательной программы осуществляется образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Структура и объем образовательной программы включает:  
дисциплины (модули);  
практику;  
государственную итоговую аттестацию.

#### **Структура и объем образовательной программы**

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
-------------------------------------	--

Дисциплины (модули)	не менее 2052
Практика	не менее 900
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	4464
на базе основного общего образования	5940

Образовательная программа включает циклы:

социально-гуманитарный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы по квалификации "Учитель начальных классов".

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы по квалификации "Учитель начальных классов". Вариативная часть образовательной программы дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики. Конкретное соотношение обязательной и вариативной частей образовательной программы, объемные параметры циклов и практики образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом ПООП.

Образовательная программа разрабатывается образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО с учетом ПООП и предполагает освоение следующих видов деятельности:

педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании;

педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся;

воспитательная деятельность, в том числе классное руководство;

преподавание иностранного языка в начальной школе;

---

преподавание информатики в начальной школе;

преподавание дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе.

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует виды деятельности в дополнение к видам деятельности, в рамках вариативной части.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения, не менее 25 процентов - в очно-заочной форме обучения, не менее 10 процентов - в заочной форме обучения.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы бережливого производства", "Основы финансовой грамотности".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Основы педагогики", "Основы психологии", "Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями", "Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога", "Возрастная анатомия, физиология и гигиена", "Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере", "Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности", "Математика в профессиональной деятельности учителя", "Возрастная психология", "Педагогическая психология", "Психология общения", "Правовое обеспечение профессиональной деятельности", "Основы педагогического мастерства", "Основы специальной педагогики и психологии".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательной организацией

---

самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП. Объем профессионального модуля составляет не менее 5 зачетных единиц.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП.

Образовательная организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением выбранной квалификации специалиста среднего звена.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев;

на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной и заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения не более чем на 1 год.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования в очно-заочной и заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков.

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

### **Качество подготовки обучающихся**

Контроль качества подготовки осуществляется на занятиях семинарского типа, при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также во время прохождения учебных и производственных практик. Консультации по вопросам самостоятельной работы осуществляются преподавателями отделения. Результаты промежуточной аттестации обучающихся представлены в Таблице №7.

---

Таблица №7

**Успеваемость обучающихся по специальности  
44.02.02 «Преподавание в начальных классах»**

№ п/п	Дисциплина	Курс	2023	
			успеваемость, %	ср. балл
1.	Основы философии	1	96	4,1
2.	Психология общения	1	83	3,5
3.	История	1	92	3,6
4.	Иностранный язык	3	90	3,8
5.	Физическая культура	3	84	3,5
6.	Математика	1	45	2,7
7.	Информатика и информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	1	72	3,0
8.	Экологические основы природопользования	3	41	2,6
9.	Педагогика	2	90	3,5
10.	Психология	1	91	3,7
11.	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	3	83	3,6
12.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2	77	3,2
13.	Безопасность жизнедеятельности	2	93	3,7
14.	Риторика в профессиональной деятельности	2	90	3,8
15.	Каллиграфия	2	93	4,2
16.	Современные образовательные технологии в области НОО	2	100	3,7
17.	Теоретические основы организации обучения в начальных классах	1	86	3,5
18.	Русский язык с методикой преподавания	2	100	4,1
19.	Детская литература с практикумом по выразительному чтению	3	100	3,6
20.	Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания	2	95	3,8
21.	Естествознание с методикой преподавания	2	74	3,2
22.	Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом	2	80	3,3
23.	Теория и методика физического воспитания с практикумом	3	100	3,6
24.	Теория и методика музыкального образования с практикумом	3	100	4,0
25.	Основы организации внеурочной работы ( в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства)	3	91	3,7
26.	Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	1	96	4,1
27.	Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов	3	83	3,5
В среднем за учебный год:			86	3,6

**Качество реализации практической подготовки обучающихся**

Учебная и производственная практики обучающихся колледжа является обязательной частью образовательной программы ОПОП СПО по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах».

Цели, содержание каждого вида практики и ее объем определяются рабочей



программой практики в соответствии с ФГОС СПО.

Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Для проведения учебной/производственной практик обучающихся по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» в колледже определяются организации в качестве постоянных баз. Закрепление баз для проведения практики осуществляется на основе договоров между учреждениями и колледжем. Основными базами практик являются:

МБОУ «СОШ №59 имени А.Г. Николаева»	367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. 3-я Акгельная (Ак-Гель Кв-Л), дом 2, кабинет начальной школы №4, 40 кв.м., учебные столы, учебные стулья, стол для преподавателя, стул для преподавателя, шкаф для хранения наглядных учебных пособий, наглядные учебные пособия
МБОУ СОШ №61	367912, Республика Дагестан, г. Махачкала, мкр Эльтав, ул. Мраморная, 26
МБОУ СОШ №10	367010, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул Юсупа Акаева, 69
МБОУ «Каякентская СОШ №1» Каякентского района РД	368554, Республика Дагестан, Каякентский район, с. Каякент, ул. Шихсаидова
МБОУ СОШ №60	367904, Республика Дагестан, г. Махачкала, пос Тарки, ул. Морфлотная, 5

Время и сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и закрепляются соответствующим приказом директора.

По окончании практики обучающийся составляет отчет по установленной форме и сдает его руководителю одновременно с дневником, подписанным лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом по специальности и рабочей программой практики. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Итоги производственной практики докладываются руководителем практики на педагогическом совете колледжа, где происходит их обсуждение и утверждение.

Программы учебных и производственных практик обеспечены документами в полном объеме и соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и нормативной документации.

### **Качество государственной аттестации выпускников.**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании полного курса обучения по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» и заключается в определении соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, а именно определяется степень сформированности общекультурных компетенций (ОК1-9), профессиональных компетенций (ПК 1-4).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Для проведения государственной итоговой аттестации в колледже по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» создается государственная экзаменационная комиссия.

## **1.4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

### **1.4.1. Обязательные условия организации учебного процесса.**

В соответствии с пунктом 17 статьи 2 Закона об образовании образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ, которые представляют собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных указанным Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

### **1.4.2. Организация учебного процесса в образовательной организации.**

Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее также - ОПОП СПО) по каждой специальности представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде:

- общей характеристики образовательной программы,
- учебного плана,
- календарного учебного графика,
- рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
- программ практик,
- оценочных и методических средств,
- рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы,
- форм аттестации,
- материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению Педагогического совета Колледжа.

Организация образовательного процесса при реализации ОПОП СПО осуществляется в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками. Отклонений от плана и графика не допускается.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится в форме:

- контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определенных Колледжем.

Контактная работа включает аудиторную, внеаудиторную, а также работу в электронной информационно-образовательной среде.

Объем контактной работы определяется образовательной программой Колледжа.

В Колледже широко внедрены в практику различные формы аудиторной и

---

внеаудиторной контактной работы, самостоятельной работы студентов.

Контроль осуществляется путем проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в формах, закрепленных рабочими программами дисциплин и практик. Уровень требований при проведении текущего контроля достаточный.

Основной формой проверки качества знаний студентов является промежуточная аттестация в виде экзамена или зачета, проводимых в соответствии с календарными учебными графиками. Содержание фонда оценочных средств для промежуточной аттестации соответствует ФГОС СПО в части требований к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

В Колледже широко используются новые образовательные технологии.

Информация об организации учебного процесса **по каждой** реализуемой организацией образовательной программе в составе:

сведений о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы: форм обучения; нормативного срока обучения; срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации); языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение); учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой; об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий,

информации об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам официального сайта, содержащим информацию об описании образовательной программы, в том числе: об учебном плане с приложением его в виде электронного документа; об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа; о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа; о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в основные образовательные программы в соответствии с частью 1 статьи 12.1 Закона об образовании в виде электронного документа, размещена на сайте организации в сети «Интернет» roanonic.ru.

---

Воспитательная работа является неотъемлемой частью всего образовательного процесса,

Целями воспитательной работы в Колледже являются:

совершенствование системы воспитания в Колледже;

формирование у обучающихся высокого патриотического сознания, верности Отечеству;

воспитание у обучающихся готовности к выполнению конституционных обязанностей граждан РФ;

формирование личности как профессионала высокого уровня, всесторонне образованного специалиста, ученого, гражданина и патриота своей страны.

Задачи воспитательной работы:

Совершенствование научно-теоретических, методических, организационных основ воспитательной работы с целью повышения её качества и эффективности;

Создание механизмов, обеспечивающих управление и координацию действий по вопросам гражданского и профессионального воспитания как внутри учебного заведения, так и всех уровнях исполнительной власти и местного самоуправления;

Тесное взаимодействие с общественными организациями, объединениями и координация этой работы, с ветеранами и выпускниками колледжа;

Повышение качества мероприятий патриотического направления.

### **1.4.3. Оценка организации учебного процесса в образовательной организации.**

Учебный процесс в образовательной организации по реализуемым в соответствии с лицензией соответствует основным нормативным требованиям, в том числе ФГОС СПО, федеральными государственными требованиями и иными обязательными требованиями.

## **1.5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

### **1.5.1. Нормативные требования.**

В соответствии с ч. 2 ст. 29 Закона об образовании образовательная организация обеспечивает открытость и доступность информации о трудоустройстве выпускников.

### **1.5.2. Востребованность выпускников образовательной организации.**

Востребованность выпускников в процессе самообследования анализировалась по критерию - процент трудоустройства по специальностям.

Оценка востребованности выпускников осуществлялась только по образовательным программам, по которым был выпуск в отчетном году.

Сведения о трудоустройстве по специальностям в конечном итоге размещаются на сайте образовательной организации в подразделе: «Сведения о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск».

Источником указанных сведений являются опросы бывших выпускников, либо ответы на запросы организации в центры занятости населения.

Анализ сведений о трудоустройстве выпускников

№ п/п	Код, наименование образовательной программы (ФГОС, при необходимости)	Единица измерения	2022		Процент трудоустроенных
			Кол-во выпускников	Кол-во трудоустроенных выпускников	
<b>Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена</b>					
1	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	чел.	33	16	48
2	31.02.01 Стоматология ортопедическая	чел.	17	9	53
3	33.02.01 Фармация	чел.	42	27	64
4	34.02.01 Сестринское дело	чел.	328	120	37
5	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	чел.	111	43	39
6	44.02.01 Дошкольное образование	чел.	19	13	69
7	44.02.02 Преподавание в начальных классах	чел.	97	32	33
<b>Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b>					
1	09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	чел.	52	17	33
2	34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными	чел.	19	2	11

### 1.5.3. Оценка востребованности выпускников образовательной организации.

Востребованность выпускников образовательной организации можно оценить как удовлетворительную.

## 1.6. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.

### 1.6.1. Обязательные требования к кадровым условиям реализации соответствующих образовательных программ.

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего образования (далее ФГОС СПО) специальностей 09.02.07 Информационные системы и программирование, 31.02.01 Стоматология ортопедическая, 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, 34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными установлены следующие требования к кадровым условиям реализации соответствующих образовательных программ:

1. Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации программы на иных условиях.

2. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

### 1.6.2. Кадровое обеспечение реализации образовательных программ в образовательной организации.

Кадровое обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена

Код и наименование образовательной программы	Штатность, %	Остепененность ПС		Руководители и работники профильных организаций, %	Профильность ППС		Доля штатных преподавателей, прошедших ПК (ПП) в профильных организациях в течение последних 3 лет, от общего числа занятых в образовательном процессе, %	Оценка на предмет соответствия ФГОС СПО
		Всего, %	Из них, доктора наук, %		Всего, %	Доля ПР в общем числе ПР, %		
09.02.07 Информационные системы и программирование							100	Соответствует
31.02.01 Стоматология ортопедическая							100	Соответствует
33.02.01 Фармация							100	Соответствует
34.02.01 Сестринское дело							100	Соответствует
40.02.01 Право и организация социального обеспечения							100	Соответствует

44.02.01 Дошкольное образование							100	Соответствует
44.02.02 Преподавание в начальных классах							100	Соответствует

Кадровое обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Код и наименование ОП	Штатность, %	Остепененность ПС		Руководители и работники профильных организаций, %	Профильность ППС		Доля штатных преподавателей, прошедших ПК (ПП) в профильных организациях в течение последних 3 лет, от общего числа занятых в образовательном процессе, %	Оценка на предмет соответствия ФГОС СПО
		Всего, %	Из них, доктора наук, %		Всего, %	Доля ПР в общем числе ПР, %		
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов							100	Соответствует
34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными							100	Соответствует

### 1.6.3. Оценка кадрового обеспечения реализации образовательных программ в образовательной организации.

Качество кадрового обеспечения реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям, указанным в пункте 1.6.1. настоящего Отчета ФГОС СПО.

Качество кадрового обеспечения реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих соответствует требованиям, указанным в пункте 1.6.1. настоящего Отчета ФГОС СПО.

## **1.7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **1.7.1. Нормативные положения к учебно-методическому и библиотечно-информационному обеспечению образовательной деятельности.**

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего образования (далее ФГОС СПО) специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, 31.02.01 Стоматология ортопедическая, 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело, 40.02.04 Юриспруденция, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, 34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными установлены следующие требования к учебно-методическому обеспечению:

1. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

2. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

3. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

При реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена нормативно установлены следующие требования:

1. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

2. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд организации должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практическую подготовку.

3. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

### **1.7.2. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализации образовательных программ в образовательной организации.**

Обязательный минимум содержания дисциплин в составе образовательных программ

---



отражен в рабочих программах. По каждой основной образовательной программе имеется полный набор учебно-методических материалов, все они рассмотрены учебно-методическим советом Колледжа, приняты решением педагогического совета.

Компетентностный формат позволяет оценивать качество профессионального образования через компетенции, под которыми понимается интегральный результат освоения дисциплины в частности и образовательной программы в целом.

Организация обеспечивает каждого обучающегося основной и дополнительной учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по всем дисциплинам, в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы («IPR-books», «Лань»). Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

В организации функционирует Электронная информационно-образовательная среда, которая обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно - образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Информация об образовательных программах размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет».

В отчетном периоде в организации обучалось 2752 обучающихся, которые были обеспечены следующим количеством учебной, учебно-методической, научной литературой.

### **1.7.3. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения реализации образовательных программ в образовательной организации.**

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности организации по реализации образовательных программ, указанных в пункте 1.1.2 настоящего Отчета, соответствует обязательным требованиям.

---

## 1.8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего образования (далее ФГОС СПО) специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, 31.02.01 Стоматология ортопедическая, 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело, 40.02.04 Юриспруденция, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, 34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными установлены следующие требования к материально-техническим условиям реализации образовательной программы:

1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специальности, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

### 1.8.1. Материально-техническое обеспечение реализации образовательных программ в образовательной организации.

Сведения об обеспечении образовательной деятельности представлены в справке о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности в сети интернет.

Образовательный процесс организован в помещениях зданий, расположенных по адресам:  
367018, Республика Дагестан, г. Махачкала, проспект Насрутдинова, д. 80, литер А,В;  
367018, Республика Дагестан, г. Махачкала, проспект Петра 1, д. 44 ж

Места проведения практик представлены в таблице:

№ П/П	Наименование организации (организация, осуществляющая образовательную деятельность/ профильная организация)	Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты образовательных программ, предусмотренные учебным планом)	Реквизиты договора (дата, место заключения, период реализации договора)	Перечень помещений профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы (наименование, адрес и площадь помещения с перечнем)
-------	--	--	--	--

				<i>основного оборудования</i>
1	2	3	4	5
1	МБОУ «СОШ №59 имени А.Г. Николаева»	44.02.02 Преподавание в начальных классах ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования	№45 от 01.09.2022 г., 3 года	367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. 3-я Акгельная (Ак-Гель Кв-Л), дом 2, кабинет начальной школы №4, 40 кв.м., учебные столы, учебные стулья, стол для преподавателя, стул для преподавателя, шкаф для хранения наглядных учебных пособий, наглядные учебные пособия
2	МБОУ СОШ №61	44.02.02 Преподавание в начальных классах ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования	№28 от 07.02.2022г., 4 года 6 мес.	367912, Республика Дагестан, г. Махачкала, мкр Эльтав, ул. Мраморная, 26
3	МБОУ СОШ №10	44.02.02 Преподавание в начальных классах ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования	№84 от 25.09.2020г., 4 года 6 мес.	367010, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул Юсупа Акаева, 69
4	МБОУ «Каякентская СОШ №1» Каякентского района РД	44.02.02 Преподавание в начальных классах ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования	№92 от 30.09.2020г., 4 года 6 мес.	368554, Республика Дагестан, Каякентский район, с. Каякент, ул. Шихсаидова
5	МБОУ СОШ №60	44.02.02 Преподавание в начальных классах ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования	№80а от 29.09.2020г., 4 года 6 мес.	367904, Республика Дагестан, г. Махачкала, пос Тарки, ул. Морфлотная, 5
6	ГАУ РД «Многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг в РД»	09.02.03 Программирование в компьютерных системах ПМ.01 Разработка программных модулей программного	№80 от 21.09.2020 г., 4 года 6 мес.	367002, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр-кт. Насрутдинова, д.1

		обеспечения для компьютерных систем		
7	ООО «ИВТ» г. Махачкала	09.02.03 Программирование в компьютерных системах ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем	№31 от 25.04.2022 г., 4 года 6 мес.	367015, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Азиза Алиева, 17 А
8	ИП «Квантум» г. Махачкала	09.02.03 Программирование в компьютерных системах ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем	№19 от 23.11.2021 г., 4 года 6 мес.	367029, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Абдулхакима Исмаилова, 6В, кв. 36
9	ООО «Фирма АС» г. Махачкала	09.02.03 Программирование в компьютерных системах ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем	№88 от 01.10.2020 г., 4 года 6 мес.	367026, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр-т Имама Шамиля, 35Б
10	МБДОУ «Начальная школа-детский сад №78»	44.02.01 Дошкольное образование ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей	№50 от 22.11.2022 г., 4 года	Республика Дагестан, г. Махачкала, г. Махачкала, ул. Каримова, зд. 9
11	МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад №62»	44.02.01 Дошкольное образование ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей	№51 от 22.11.2022 г., 4 года 10 мес.	367030, Республика Дагестан, г. Махачкала, г. Махачкала, пр-т Имама Шамиля, 95А
12	МБДОУ «Детский сад №16»	44.02.01 Дошкольное образование ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей	№36 от 11.04.2022 г., 4 года 6 мес.	367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. 3-я Акгельная (Ак-Гель Кв-Л), дом 2а
13	МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад №81»	44.02.01 Дошкольное образование ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей	№83 от 24.09.2020 г., 4 года 6 мес.	367018, Республика Дагестан, г. Махачкала, г. Махачкала, пр-т Петра 1, 57
14	ГКУ РД «Управление социальной защиты	40.02.01 Право и организация социального	№05 от 10.03.2021г., до	367000, Республика

	населения в муниципальном образовании «город Махачкала»	обеспечения ПМ.02 Организация обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	31.12.2021г.	Дагестан, г. Махачкала, ул. Буйнакского, 13
15	ГУ ОПФ РФ по РД в Ленинском районе г Махачкала	40.02.01 Право и организация социального обеспечения ПМ.02 Организация обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	№81 от 22.09.2020г., 4 года 6 мес.	367013, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр-кт Гамидова, д. 16
16	ГБУ РД Республиканский центр ортопедии и травматологии им. Н.Ц. Цахаева	34.02.01 Сестринское дело	№79з от 24.08.2020г., 4 года 10 мес.	367002, Республика Дагестан, г. Махачкала, просп. Р Гамзатова 82
17	ГБУ РД «Республиканская больница восстановительного лечения»	34.02.01 Сестринское дело	№29 от 20.01.2022г., 3 года 10 мес.	367007, РД, г. Махачкала, ул. Бейбулатова, д. 9
18	ООО «Здоровье»	34.02.01 Сестринское дело	№79в от 24.08.2020г., 4 года 10 мес.	367000, РД, г. Махачкала, ул. Абдуллы Алиева, 38
19	ГБУ «Городская клиническая больница»	34.02.01 Сестринское дело	№12 от 21.08.2021г., 4 года 10 мес.	РД, г. Махачкала, <b>ул. Лаптиева, 89</b>
20	Негосударственное учреждение здравоохранения «Отделенческая клиническая больница на ст. Махачкала ОАО «РЖД»	34.02.01 Сестринское дело	№8 от 14.05.2019г., 4 года 10 мес.	РД, г. Махачкала, пр. И. Шамиля, 54
21	ГБУ «Республиканская клиническая больница им. А.В Вишневого»	34.02.01 Сестринское дело	№07 от 02.04.2021г., 4 года 10 мес.	367010, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Ляхова, 47
22	ГБУ Детская республиканская клиническая больница им. Н.М. Кураева	34.02.01 Сестринское дело	№79г от 24.08.2020г., 4 года 10 мес.	367027, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Ахмеда Магомедова, 2 «А»
23	ГКУ РД «Республиканский	34.02.01 Сестринское дело	№23 от	367026,

	центр охраны нервно-психологического здоровья детей и подростков»		07.12.2021г., 4 года 10 мес.	Республика Дагестан, г. Махачкала, просп. И. Шамиля, 34б
24	ГБУ «Республиканский диагностический центр»	34.02.01 Сестринское дело	№49 от 10.11.2022г., 4 года 10 мес.	367009, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Магомедтагирова, 172 б
25	ООО Поликлиника «Здоровая семья»	34.02.01 Сестринское дело	№79ж от 24.08.2020г., 4 года 10 мес.	367032, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. М. Гаджиева, д 212 А
26	Аптека «НУР»	33.02.01 Фармация	№79б от 24.08.2020г., 4 года 10 мес.	367000, РД, г. Махачкала, ул. Абдуллы Алиева, 38
27	Общество с ограниченной ответственностью «Целитель»	33.02.01 Фармация	№97 от 24.08.2020г., 4 года 10 мес.	367000, РД, г. Махачкала, ул. Салаватова, д.53, корпус А
28	ООО Аптека «Пульс»	33.02.01 Фармация	№20 от 02.12.2021г., 4 года 10 мес.	РД, г. Избербаш, ул. Г. Азизова, д. 4/4-1, помещ. 7п
29	ГБУ РД «Стоматологическая клиника №1»	31.02.05 Стоматология ортопедическая	№79а от 24.08.2020г., 3 года 10 мес.	367029, Республика Дагестан, г. Махачкала, просп. И. Шамиля, 92 г
30	ГБУ РД «Стоматология «Дентикюр»	31.02.05 Стоматология ортопедическая	№79 от 24.08.2020г., 3 года 10 мес.	367009, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Магомедтагирова, 161 б

### **1.8.2. Оценка материально-технической базы.**

Материально-техническое обеспечение позволяет образовательной организации реализовывать образовательные программы согласно лицензии в соответствии с ФГОС СПО, федеральными государственными требованиями и иными обязательными требованиями.

## **1.9. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

### **1.9.1. Нормативные требования к внутренней система оценки качества образования образовательной организации.**

В соответствии с п. 13) ч. 3 ст. 28 Закона об образования к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Наличие внутренней системы оценки качества образования является аккредитационным показателем осуществления аккредитационного мониторинга.

К проведению ежегодной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся должны быть привлечены работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся должна быть предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

### **1.9.2. Обеспечение образовательной организацией функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

#### **1.9.1. Общие положения.**

Внутренняя система оценки качества образования (далее также ВСОКО) в образовательной организации реализуется в соответствии с Положением о внутренней системе оценке качества образования в колледже (размещена на сайте образовательной организации).

К проведению ежегодной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлечены работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников организации.

С целью оценки качества и уровня подготовки выпускников и соответствия их требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля в рамках ВСОКО посредством открытого анонимного анкетирования на сайте образовательной организации обеспечено привлечение работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

В рамках ВСОКО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик посредством открытого анонимного анкетирования, в том числе обеспечено:

---

анкетирование обучающихся по оцениванию условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;

анкетирование ординаторов по оценке условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик);

анкетирование представителей работодателей по оценке условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик);

ВСОКО проводится учебно-методическим отделом в соответствии с положением о внутренней системе оценки качества образования в колледже.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена определяется в рамках системы внутренней оценки по следующим направлениям:

1) организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся;

2) организация и проведения внутренней оценки качества образовательной деятельности университета;

3) организация и проведение мониторинга качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

#### **1.9.2.2. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся**

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся показала хороший уровень сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций) у обучающихся университета по всем специальностям и направлениям подготовки. Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Промежуточная аттестация по всем видам практик всех направлений подготовки и специальностей, реализуемых Колледжем, показала высокий уровень подготовки обучающихся к практической деятельности.

#### **1.9.2.3. Организация и проведения внутренней оценки качества образовательной деятельности колледжа**

При проведении экспертизы основной образовательной программы используются следующие показатели оценки качества: 1) соответствие требованиям ФГОС СПО; 2) наличие внешней рецензии, подготовленной представителями работодателей; 3) согласование с работодателями оценочных материалов по дисциплинам (модулям), практикам, формирующим ПК, ГИА; 4) использование оценочных материалов, разработанных работодателями. 5) соответствие потребностям рынка труда; 6) участие представителей работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Колледжа в проведении внутренней оценки качества образовательной деятельности и оформлении результатов экспертизы; 7) привлечение к разработке и обсуждению ОПОП, рабочих программ дисциплин, практик, ГИА, фондов оценочных средств (ФОС) по

---



этим позициям преподавателей колледжа, в том числе являющихся руководителями или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет и работающих в колледже на условиях внешнего совместительства.

Экспертиза основных образовательных программ показала полное соответствие ОПОП университета требованиям соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, ОПОП с приложениями соответствует заявленным компетенциям.

#### **1.9.2.4. Результаты опроса работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования**

Качество профессиональной подготовки выпускников, трудоустроенных в организациях, полностью удовлетворяет потребностям 94% опрошенных работодателей, небольшое количество работодателей, удовлетворены не в полной мере – 13,3%.

Проведенное анкетирование выявило в целом высокий уровень удовлетворенности представителей работодателя качеством подготовки выпускников колледжа.

#### **1.9.2.5. Результаты опроса педагогических работников организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации программ среднего профессионального образования**

Качество профессиональной подготовки выпускников, трудоустроенных в организациях, полностью удовлетворяет потребностям 99% опрошенных педагогических работников, небольшое количество работодателей, удовлетворены не в полной мере – 13,3%.

Проведенное анкетирование выявило в целом высокий уровень удовлетворенности педагогических работников качеством подготовки выпускников колледжа.

#### **1.9.2.6. Результаты опроса обучающихся организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) практик**

Качество профессиональной подготовки выпускников, трудоустроенных в организациях, полностью удовлетворяет потребностям 96% опрошенных выпускников.

Проведенное анкетирование выявило в целом высокий уровень удовлетворенности педагогических работников качеством подготовки выпускников колледжа.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности в области условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом положительная у 89,1% опрошенных обучающихся по программам

---

среднего профессионального образования. Большинство опрошенных оцениваются как хорошие такие показатели как: удовлетворенность базами практик (84,2%) и учебными помещениями (86,7%); качеством чтения лекций (72,3%), удовлетворенность обеспечением занятий учебным и лабораторным оборудованием (91,2%), качеством практических занятий (83,2%). В целом, обучающиеся по программам среднего профессионального образования удовлетворены организацией экзаменов (оценивают «хорошо» 87,2%) и содержанием обучения (оценивают «хорошо» 87,2%).

Организация образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик оценивается большинством обучающихся как «хорошая» (89,7%).

### **1.9.3. Оценка внутренней система оценки качества образования образовательной организации.**

Образовательная организация:

обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования; привлекает работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические

лица, включая педагогических работников образовательной организации к проведению ежегодной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся;

предоставляет возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик обучающимся.

Но есть позиции, которые требуют более внимательного отношения и дополнительного изучения. Это вопрос об оснащении базы практической подготовки (неудовлетворено базами практической подготовки 1,6% опрошенных), уровне доступности учебного оборудования и препаратов в процессе самоподготовки и учебно-исследовательской деятельности, уровне доступности учебной и методической литературы в библиотеке (неудовлетворены 8,4% опрошенных).

В целом большинство обучающихся (86,9%) оценивают содержания образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик как «хорошее».

По результатам проведенной оценки качества образовательной деятельности и выявления несоответствий и недостатков в рабочем порядке Отделом организуется выполнение мероприятий по дальнейшему совершенствованию качества образовательной деятельности.

Протоколы анкетирования обучающихся, педагогических работников и представителей работодателей приведены в Приложении №2.

## **2. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Анализ показателей образовательной деятельности представлен в форме Приложения №3 к настоящему Отчету.

Анализ проведен по показателям, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

---

образования, методом сравнения с с аналогичными показателям отчета прошлого года в их динамике.

Показатель общей площади помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (обучающегося), рассчитывался исходя из общей площади помещений проведения всех видов учебных занятий (лекций, лабораторных и иных работ, практик и т.д.), а также практической подготовки обучающихся.

---

Приложение № 1  
к Отчету о самообследовании



**Министерство образования и науки Республики Дагестан**

министерство образования и науки Республики Дагестан

## ЛИЦЕНЗИЯ

№ 8919 от « 30 » мая 20 17.

на осуществление образовательной деятельности

Настоящая лицензия предоставлена профессиональной  
(указывается только в том случае, если)  
образовательной автономной некоммерческой организации  
(иногда сокращенно указывается (в том числе фирменное наименование))  
**«Национальный инновационный колледж»**  
организационно-правовая форма юридического лица,

фирма, или в том случае, если имеется отчеты индивидуального предпринимателя,

наименование в реквизитах документа, удостоверяющего его личность

на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица  
(индивидуального предпринимателя) (ОГРН) 1170571005901

Идентификационный номер налогоплательщика 0571009939

Серия **05Л01 № 0003313**

8919

ЛИЦЕНЗИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Место нахождения литер "А", "Б", д.80, просп.Насрутдинова  
(указывается адрес места нахождения юридического лица)  
г. Махачкала, Республика Дагестан, 367018  
(место жительства - для индивидуального предпринимателя)

Настоящая лицензия предоставлена на срок:

бессрочно  до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Настоящая лицензия предоставлена на основании решения приказа  
(приказ/распоряжение)  
Министерства образования и науки  
(полномочного исполнительного органа)  
Республики Дагестан

от «30» мая 2017 г. № 1688-04/17

Настоящая лицензия имеет приложение (приложения), являющиеся её неотъемлемой частью.

1 Министр З. Веев Ш.Шахов  
(подпись) (подпись) (подпись, имя, отчество)  
(полномочного лица) (полномочного лица) (полномочного лица)



Приложение № 1  
к лицензии на осуществление  
образовательной деятельности  
от «30» мая 2017г.  
№ 8919

**Министерство образования и науки Республики Дагестан**

**Профессиональная образовательная автономная  
некоммерческая организация**

**«Национальный инновационный колледж»**

**литер "А", "Б", д.80, просп.Насрутдинова, г. Махачкала**

**Республика Дагестан, 367018**

адреса мест осуществления образовательной деятельности лицензиата или его филиала

№ п/ п	Профессиональное образование			
	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1.	09.02.03	Программирование в компьютерных системах	Среднее профессиональное образование	Техник-программист, программист
2.	09.02.07	Информационные системы и программирование	Среднее профессиональное образование	Администратор баз данных, специалист по тестированию в области информационных технологий, программист, технический писатель, специалист по информационным системам, специалист по информационным ресурсам, разработчик веб и мультимедийных приложений

Серия 05П01 № 0003313

3.	10.02.04	Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем	Среднее профессиональное образование	Техник по защите информации
4.	31.02.05	Стоматология ортопедическая	Среднее профессиональное образование	Зубной техник
5.	32.02.01	Медико-профилактическое дело	Среднее профессиональное образование	Санитарный фельдшер
6.	33.02.01	Фармация	Среднее профессиональное образование	Фармацевт
7.	34.02.01	Сестринское дело	Среднее профессиональное образование	Медицинская сестра, медицинский брат
8.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Бухгалтер, бухгалтер, специалист по налогообложению
9.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Среднее профессиональное образование	Юрист
10	44.02.01	Дошкольное образование	Среднее профессиональное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста
11	44.02.02	Преподавание в начальных классах	Среднее профессиональное образование	Учитель начальных классов
12	09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	Среднее профессиональное образование	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
13	43.01.02	Парикмахер	Среднее профессиональное образование	Парикмахер

14	43.01.06	Проводник на железнодорожном транспорте	Среднее профессиональное образование	Кассир билетный, проводник пассажирского вагона, проводник по сопровождению грузов и спецвагонов
15	46.01.03	Делопродизводитель	Среднее профессиональное образование	Делопродизводитель
16	54.01.01	Исполнитель художественно-оформительских работ	Среднее профессиональное образование	Исполнитель художественно-оформительских работ

Распорядительный документ лицензирующего органа о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности:

Распорядительный документ лицензирующего органа о переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности:  
**приказ Министерства образования и науки Республики Дагестан от «30» мая 2017г. №1688-04/17**

Министр

З. Зеев

Ш. Шахов

М.П.



Серия 05П01 № 0003358



Приложение № 2  
к Отчету о самообследовании

Протокол анкетирования обучающихся  
по образовательной программе СПО  
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

В анкетировании приняли участие 9 обучающихся, что составило 75 % от количества выпускников по образовательной программе 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

№ п\п	Вопросы обучающимся	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,80	96,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные, практические занятия?	4,75	95,0
<b>Удовлетворенность структурой программы</b>		<b>9,55</b>	<b>95,5</b>
3.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	5,0	100
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	5,0	100
5.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	5,0	100
6.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	5,0	100
<b>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</b>		<b>20</b>	<b>100</b>
7.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	4,9	98,0
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,9	98,0
9.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,8	96,0
10.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	5,0	100
11.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,7	94,0

12.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ООП в ЭИОС вуза (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?	5,0	100
<b>Удовлетворенность условиями реализации программы</b>		<b>29,3</b>	<b>97,7</b>
13.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,9	98,0
14.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	5,0	100
15.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</b>		<b>14,7</b>	<b>98,0</b>
16.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,9	98,0
17.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	5,0	100
18.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (к преподавателям, сотрудникам, администрации колледжа)	4,5	90,0
19.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,8	96,0
<b>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг, по программе</b>		<b>19,2</b>	<b>96,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования обучающихся*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

*Протокол анкетирования педагогических работников,  
реализующих образовательную программу СПО*

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

В анкетировании приняли участие 6 педагогических работника, что составило 54,54% от количества педагогических работников, реализующих ОПОП СПО.

<b>№ п\п</b>	<b>Вопросы педагогическим работникам</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	4,2	84,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	5,0	100
3.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	5,0	100
4.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП	4,8	96,0
<b><i>Удовлетворенность структурой программы</i></b>		<b>19,0</b>	<b>95,0</b>
5.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места?	5,0	100
6.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?	5,0	100
7.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	5,0	100
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.	5,0	100
9.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	5,0	100
10.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	5,0	100
11.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</i></b>		<b>35,0</b>	<b>100</b>
12.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	4,8	96,0
13.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	5,0	100
14.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?	5,0	100
15.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	5,0	100

<b>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</b>	<b>19,8</b>	<b>99,0</b>
---	-------------	-------------

*Оценочная шкала результатов анкетирования педагогических работников*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

*Протокол анкетирования представителей работодателей по образовательной программе СПО*

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

В собеседовании приняли участие 2 представителя работодателей

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с данной ОО?	5,0	100
2.	Принимаете ли Вы участие в разработке ОП?	4,2	84,0
3.	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?	5,0	100
4.	Принимаете ли Вы обучающихся колледжа на практику?	5,0	100
5.	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	2,0	40,0
<b>Участии работодателей в реализации ОП</b>		<b>21,2</b>	<b>84,8</b>
6.	*Трудоустраиваете ли Вы обучающихся колледжа по итогам прохождения практики?	4,0	80,0
7.	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников колледжа?	5,0	100
<b>Участии работодателей в трудоустройстве выпускников программы</b>		<b>9,0</b>	<b>90,0</b>
8.	*Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?	4,6	92,0
9.	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</b>		<b>9,4</b>	<b>94,0</b>

*\*Вопросы по ОПОП СПО, имеющей контингент обучающихся на завершающем курсе*

*Оценочная шкала результатов анкетирования представителей работодателей*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

*Протокол анкетирования обучающихся*

В анкетировании приняли участие 43 выпускника, что составило 89,58% от количества выпускников по образовательной программе СПО 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

№ п\п	Вопросы обучающимся	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,80	96,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные, практические занятия?	4,75	95,0
<b><i>Удовлетворенность структурой программы</i></b>		<b>9,55</b>	<b>95,5</b>
3.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	5,0	100
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	5,0	100
5.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	5,0	100
6.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i></b>		<b>20</b>	<b>100</b>
7.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	4,9	98,0
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,9	98,0
9.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,8	96,0
10.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	5,0	100
11.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,7	94,0
12.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ООП в ЭИОС вуза (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i></b>		<b>29,3</b>	<b>97,7</b>

13.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,9	98,0
14.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	5,0	100
15.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</b>		<b>14,7</b>	<b>98,0</b>
16.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,9	98,0
17.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	5,0	100
18.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (к преподавателям, сотрудникам, администрации колледжа)	4,5	90,0
19.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,8	96,0
<b>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг, по программе</b>		<b>19,2</b>	<b>96,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования обучающихся*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

Протокол анкетирования педагогических работников, реализующих ОПОП СПО  
09.02.03 Программирование в компьютерных системах

В анкетировании приняли участие 8 педагогических работников, что составило 80% от количества педагогических работников, реализующих ОПОП СПО.

<b>№ п\п</b>	<b>Вопросы педагогическим работникам</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	4,2	84,0

2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	5,0	100
3.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	5,0	100
4.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность структурой программы</b>		<b>19,0</b>	<b>95,0</b>
5.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места?	5,0	100
6.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?	5,0	100
7.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	5,0	100
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.	5,0	100
9.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	5,0	100
10.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	5,0	100
11.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)	5,0	100
<b>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</b>		<b>35,0</b>	<b>100</b>
12.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	4,8	96,0
13.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	5,0	100
14.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?	5,0	100
15.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	5,0	100
<b>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</b>		<b>19,8</b>	<b>99,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования педагогических работников*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

Протокол анкетирования представителей работодателей  
по образовательной программе СПО  
09.02.03 Программирование в компьютерных системах

В собеседовании приняли участие 2 представителя работодателей

№ п/п	Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с данной ОО?	5,0	100
2.	Принимаете ли Вы участие в разработке ОП?	4,2	84,0
3.	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?	5,0	100
4.	Принимаете ли Вы обучающихся колледжа на практику?	5,0	100
5.	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	2,0	40,0
<b>Участии работодателей в реализации ОП</b>		<b>21,2</b>	<b>84,8</b>
6.	*Трудоустраиваете ли Вы обучающихся колледжа по итогам прохождения практики?	4,0	80,0
7.	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников колледжа?	5,0	100
<b>Участии работодателей в трудоустройстве выпускников программы</b>		<b>9,0</b>	<b>90,0</b>
8.	*Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?	4,6	92,0
9.	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</b>		<b>9,4</b>	<b>94,0</b>

*\*Вопросы по ОПОП СПО, имеющей контингент обучающихся на завершающем курсе*

*Оценочная шкала результатов анкетирования представителей работодателей*

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%



*Протокол анкетирования обучающихся*

В анкетировании приняли участие 15 обучающихся, что составило 88% от количества выпускников по ООП 31.02.05 Стоматология ортопедическая

<b>№ п\п</b>	<b>Вопросы обучающимся</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,80	96,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные, практические занятия?	4,75	95,0
<b><i>Удовлетворенность структурой программы</i></b>		<b>9,55</b>	<b>95,5</b>
3.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	5,0	100
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	5,0	100
5.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	5,0	100
6.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i></b>		<b>20</b>	<b>100</b>
7.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	4,9	98,0
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,9	98,0
9.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,8	96,0
10.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	5,0	100
11.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,7	94,0
12.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ООП в ЭИОС вуза (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i></b>		<b>29,3</b>	<b>97,7</b>

13.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,9	98,0
14.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	5,0	100
15.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</b>		<b>14,7</b>	<b>98,0</b>
16.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,9	98,0
17.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	5,0	100
18.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (к преподавателям, сотрудникам, администрации колледжа)	4,5	90,0
19.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,8	96,0
<b>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг, по программе</b>		<b>19,2</b>	<b>96,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования обучающихся*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

*Протокол анкетирования педагогических работников, реализующих ОПОП СПО  
31.02.05 Стоматология ортопедическая*

В анкетировании приняли участие 7 педагогических работников, что составило 87,5% от количества педагогических работников, реализующих ОПОП СПО.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы педагогическим работникам</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	4,2	84,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	5,0	100

3.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	5,0	100
4.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность структурой программы</b>		<b>19,0</b>	<b>95,0</b>
5.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места?	5,0	100
6.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?	5,0	100
7.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	5,0	100
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.	5,0	100
9.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	5,0	100
10.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	5,0	100
11.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)	5,0	100
<b>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</b>		<b>35,0</b>	<b>100</b>
12.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	4,8	96,0
13.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	5,0	100
14.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?	5,0	100
15.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	5,0	100
<b>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</b>		<b>19,8</b>	<b>99,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования педагогических работников*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

*Протокол анкетирования представителей работодателей  
31.02.05 Стоматология ортопедическая*

В собеседовании приняли участие 2 представителя работодателей

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с данной ОО?	5,0	100
2.	Принимаете ли Вы участие в разработке ОП?	4,2	84,0
3.	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?	5,0	100
4.	Принимаете ли Вы обучающихся колледжа на практику?	5,0	100
5.	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	2,0	40,0
<b><i>Участии работодателей в реализации ОП</i></b>		<b>21,2</b>	<b>84,8</b>
6.	*Трудоустраиваете ли Вы обучающихся колледжа по итогам прохождения практики?	4,0	80,0
7.	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников колледжа?	5,0	100
<b><i>Участии работодателей в трудоустройстве выпускников программы</i></b>		<b>9,0</b>	<b>90,0</b>
8.	*Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?	4,6	92,0
9.	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников?	4,8	96,0
<b><i>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</i></b>		<b>9,4</b>	<b>94,0</b>

*\*Вопросы по ОПОП СПО, имеющей контингент обучающихся на завершающем курсе*

*Оценочная шкала результатов анкетирования представителей работодателей*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

*Протокол анкетирования обучающихся*

В анкетировании приняли участие 38 обучающихся, что составило 90% от количества обучающихся по образовательной программе 33.02.01 Фармация

<b>№ п\п</b>	<b>Вопросы обучающимся</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,80	96,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные, практические занятия?	4,75	95,0
<b><i>Удовлетворенность структурой программы</i></b>		<b>9,55</b>	<b>95,5</b>
3.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	5,0	100
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	5,0	100
5.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	5,0	100
6.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i></b>		<b>20</b>	<b>100</b>
7.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	4,9	98,0
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,9	98,0
9.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,8	96,0
10.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	5,0	100
11.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,7	94,0
12.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ООП в ЭИОС вуза (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i></b>		<b>29,3</b>	<b>97,7</b>

13.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,9	98,0
14.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	5,0	100
15.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</b>		<b>14,7</b>	<b>98,0</b>
16.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,9	98,0
17.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	5,0	100
18.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (к преподавателям, сотрудникам, администрации колледжа)	4,5	90,0
19.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,8	96,0
<b>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг, по программе</b>		<b>19,2</b>	<b>96,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования обучающихся*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

*Протокол анкетирования педагогических работников, реализующих образовательную программу 33.02.01 Фармация*

В анкетировании приняли участие 6 педагогических работников, что составило 60% от количества педагогических работников, реализующих ОПОП СПО.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы педагогическим работникам</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	4,2	84,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	5,0	100

3.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	5,0	100
4.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность структурой программы</b>		<b>19,0</b>	<b>95,0</b>
5.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места?	5,0	100
6.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?	5,0	100
7.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	5,0	100
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.	5,0	100
9.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	5,0	100
10.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	5,0	100
11.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)	5,0	100
<b>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</b>		<b>35,0</b>	<b>100</b>
12.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	4,8	96,0
13.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	5,0	100
14.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?	5,0	100
15.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	5,0	100
<b>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</b>		<b>19,8</b>	<b>99,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования педагогических работников*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

*Протокол анкетирования представителей работодателей  
по образовательной программе 33.02.01 Фармация*

В собеседовании приняли участие 1 представитель работодателей

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с данной ОО?	5,0	100
2.	Принимаете ли Вы участие в разработке ОП?	4,2	84,0
3.	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?	5,0	100
4.	Принимаете ли Вы обучающихся колледжа на практику?	5,0	100
5.	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	2,0	40,0
<b><i>Участии работодателей в реализации ОП</i></b>		<b>21,2</b>	<b>84,8</b>
6.	*Трудоустраиваете ли Вы обучающихся колледжа по итогам прохождения практики?	4,0	80,0
7.	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников колледжа?	5,0	100
<b><i>Участии работодателей в трудоустройстве выпускников программы</i></b>		<b>9,0</b>	<b>90,0</b>
8.	*Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?	4,6	92,0
9.	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников?	4,8	96,0
<b><i>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</i></b>		<b>9,4</b>	<b>94,0</b>

*\*Вопросы по ОПОП СПО, имеющей контингент обучающихся на завершающем курсе*

*Оценочная шкала результатов анкетирования представителей работодателей*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>



*Протокол анкетирования обучающихся*

В анкетировании приняли участие 15 обучающихся, что составило 78,94 % от количества выпускников по образовательной программе 34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными

<b>№ п\п</b>	<b>Вопросы обучающимся</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,80	96,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные, практические занятия?	4,75	95,0
<b><i>Удовлетворенность структурой программы</i></b>		<b>9,55</b>	<b>95,5</b>
3.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	5,0	100
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	5,0	100
5.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	5,0	100
6.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i></b>		<b>20</b>	<b>100</b>
7.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	4,9	98,0
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,9	98,0
9.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,8	96,0
10.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	5,0	100
11.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,7	94,0

12.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ООП в ЭИОС вуза (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?	5,0	100
<b>Удовлетворенность условиями реализации программы</b>		<b>29,3</b>	<b>97,7</b>
13.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,9	98,0
14.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	5,0	100
15.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</b>		<b>14,7</b>	<b>98,0</b>
16.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,9	98,0
17.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	5,0	100
18.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (к преподавателям, сотрудникам, администрации колледжа)	4,5	90,0
19.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,8	96,0
<b>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг, по программе</b>		<b>19,2</b>	<b>96,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования обучающихся*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

Протокол анкетирования педагогических работников, реализующих ОПОП СПО

34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными

В анкетировании приняли участие 8 педагогических работников, что составило 80 % от количества педагогических работников, реализующих ОПОП СПО.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы педагогическим работникам</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
--------------	--	---------------------	------------------------------------

1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	4,2	84,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	5,0	100
3.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	5,0	100
4.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность структурой программы</b>		<b>19,0</b>	<b>95,0</b>
5.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места?	5,0	100
6.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?	5,0	100
7.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	5,0	100
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.	5,0	100
9.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	5,0	100
10.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	5,0	100
11.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)	5,0	100
<b>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</b>		<b>35,0</b>	<b>100</b>
12.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	4,8	96,0
13.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	5,0	100
14.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?	5,0	100
15.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	5,0	100
<b>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</b>		<b>19,8</b>	<b>99,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования педагогических работников*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%

Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

Протокол анкетирования представителей работодателей  
34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными  
В собеседовании приняли участие 1 представитель работодателей

№ п/п	Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с данной ОО?	5,0	100
2.	Принимаете ли Вы участие в разработке ОП?	4,2	84,0
3.	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?	5,0	100
4.	Принимаете ли Вы обучающихся колледжа на практику?	5,0	100
5.	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	2,0	40,0
<b>Участии работодателей в реализации ОП</b>		<b>21,2</b>	<b>84,8</b>
6.	*Трудоустраиваете ли Вы обучающихся колледжа по итогам прохождения практики?	4,0	80,0
7.	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников колледжа?	5,0	100
<b>Участии работодателей в трудоустройстве выпускников программы</b>		<b>9,0</b>	<b>90,0</b>
8.	*Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?	4,6	92,0
9.	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</b>		<b>9,4</b>	<b>94,0</b>

*\*Вопросы по ОПОП СПО, имеющей контингент обучающихся на завершающем курсе*

*Оценочная шкала результатов анкетирования представителей работодателей*

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

*Протокол анкетирования обучающихся*

В анкетировании приняли участие 311 обучающихся, что составило 95,81% от количества выпускников по образовательной программе 34.02.01 Сестринское дело

№ п\п	Вопросы обучающимся	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,80	96,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные, практические занятия?	4,75	95,0
<b><i>Удовлетворенность структурой программы</i></b>		<b>9,55</b>	<b>95,5</b>
3.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	5,0	100
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	5,0	100
5.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	5,0	100
6.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i></b>		<b>20</b>	<b>100</b>
7.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	4,9	98,0
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,9	98,0
9.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,8	96,0
10.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	5,0	100

11.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,7	94,0
12.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ООП в ЭИОС вуза (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?	5,0	100
<b>Удовлетворенность условиями реализации программы</b>		<b>29,3</b>	<b>97,7</b>
13.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,9	98,0
14.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	5,0	100
15.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</b>		<b>14,7</b>	<b>98,0</b>
16.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,9	98,0
17.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	5,0	100
18.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (к преподавателям, сотрудникам, администрации колледжа)	4,5	90,0
19.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,8	96,0
<b>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг, по программе</b>		<b>19,2</b>	<b>96,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования обучающихся*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

*Протокол анкетирования педагогических работников, реализующих образовательную программу 34.02.01 Сестринское дело*

В анкетировании приняли участие 21 педагогический работник, что составило 80,76% от количества педагогических работников, реализующих ОПОП СПО.

№ п\п	Вопросы педагогическим работникам	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	4,2	84,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	5,0	100
3.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	5,0	100
4.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП	4,8	96,0
<b><i>Удовлетворенность структурой программы</i></b>		<b>19,0</b>	<b>95,0</b>
5.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места?	5,0	100
6.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?	5,0	100
7.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	5,0	100
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.	5,0	100
9.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	5,0	100
10.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	5,0	100
11.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</i></b>		<b>35,0</b>	<b>100</b>
12.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	4,8	96,0
13.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	5,0	100
14.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?	5,0	100
15.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	5,0	100
<b><i>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</i></b>		<b>19,8</b>	<b>99,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования педагогических работников*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

*Протокол анкетирования представителей работодателей  
по образовательной программе 34.02.01 Сестринское дело  
В собеседовании приняли участие 3 представителей работодателей*

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с данной ОО?	5,0	100
2.	Принимаете ли Вы участие в разработке ОП?	4,2	84,0
3.	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?	5,0	100
4.	Принимаете ли Вы обучающихся колледжа на практику?	5,0	100
5.	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	2,0	40,0
<b>Участии работодателей в реализации ОП</b>		<b>21,2</b>	<b>84,8</b>
6.	*Трудоустраиваете ли Вы обучающихся колледжа по итогам прохождения практики?	4,0	80,0
7.	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников колледжа?	5,0	100
<b>Участии работодателей в трудоустройстве выпускников программы</b>		<b>9,0</b>	<b>90,0</b>
8.	*Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?	4,6	92,0
9.	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</b>		<b>9,4</b>	<b>94,0</b>

*\*Вопросы по ОПОП СПО, имеющей контингент обучающихся на завершающем курсе*

*Оценочная шкала результатов анкетирования представителей работодателей*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%



*Протокол анкетирования обучающихся*

В анкетировании приняли участие 112 обучающихся, что составило 93,33% от количества выпускников по образовательной программе 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

№ п\п	Вопросы обучающимся	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,80	96,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные, практические занятия?	4,75	95,0
<b><i>Удовлетворенность структурой программы</i></b>		<b>9,55</b>	<b>95,5</b>
3.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	5,0	100
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	5,0	100
5.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	5,0	100
6.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i></b>		<b>20</b>	<b>100</b>
7.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	4,9	98,0
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,9	98,0
9.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,8	96,0
10.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	5,0	100
11.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,7	94,0
12.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ООП в ЭИОС вуза (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i></b>		<b>29,3</b>	<b>97,7</b>

13.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,9	98,0
14.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	5,0	100
15.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</b>		<b>14,7</b>	<b>98,0</b>
16.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,9	98,0
17.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	5,0	100
18.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (к преподавателям, сотрудникам, администрации колледжа)	4,5	90,0
19.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,8	96,0
<b>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг, по программе</b>		<b>19,2</b>	<b>96,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования обучающихся*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

*Протокол анкетирования педагогических работников, реализующих ОПОП СПО  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения*

В анкетировании приняли участие 7 педагогических работников, что составило 70% от количества педагогических работников, реализующих ОПОП СПО.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы педагогическим работникам</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	4,2	84,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	5,0	100

3.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	5,0	100
4.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность структурой программы</b>		<b>19,0</b>	<b>95,0</b>
5.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места?	5,0	100
6.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?	5,0	100
7.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	5,0	100
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.	5,0	100
9.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	5,0	100
10.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	5,0	100
11.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)	5,0	100
<b>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</b>		<b>35,0</b>	<b>100</b>
12.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	4,8	96,0
13.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	5,0	100
14.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?	5,0	100
15.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	5,0	100
<b>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</b>		<b>19,8</b>	<b>99,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования педагогических работников*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

*Протокол анкетирования представителей работодателей  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения*

В собеседовании приняли участие 1 представитель работодателей

№ п/п	Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с данной ОО?	5,0	100
2.	Принимаете ли Вы участие в разработке ОП?	4,2	84,0
3.	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?	5,0	100
4.	Принимаете ли Вы обучающихся колледжа на практику?	5,0	100
5.	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	2,0	40,0
<b>Участии работодателей в реализации ОП</b>		<b>21,2</b>	<b>84,8</b>
6.	*Трудоустраиваете ли Вы обучающихся колледжа по итогам прохождения практики?	4,0	80,0
7.	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников колледжа?	5,0	100
<b>Участии работодателей в трудоустройстве выпускников программы</b>		<b>9,0</b>	<b>90,0</b>
8.	*Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?	4,6	92,0
9.	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</b>		<b>9,4</b>	<b>94,0</b>

*\*Вопросы по ОПОП СПО, имеющей контингент обучающихся на завершающем курсе*

*Оценочная шкала результатов анкетирования представителей работодателей*

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

*Протокол анкетирования обучающихся*

В анкетировании приняли участие 97 обучающихся, что составило 92,38 % от количества выпускников по образовательной программе 44.02.01 Дошкольное образование

№ п/п	Вопросы обучающимся	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,80	96,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные, практические занятия?	4,75	95,0
<b><i>Удовлетворенность структурой программы</i></b>		<b>9,55</b>	<b>95,5</b>
3.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	5,0	100
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	5,0	100
5.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	5,0	100
6.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i></b>		<b>20</b>	<b>100</b>
7.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	4,9	98,0
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,9	98,0
9.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,8	96,0
10.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	5,0	100
11.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,7	94,0
12.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ООП в ЭИОС вуза (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?	5,0	100

<b>Удовлетворенность условиями реализации программы</b>		<b>29,3</b>	<b>97,7</b>
13.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,9	98,0
14.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	5,0	100
15.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</b>		<b>14,7</b>	<b>98,0</b>
16.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,9	98,0
17.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	5,0	100
18.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (к преподавателям, сотрудникам, администрации колледжа)	4,5	90,0
19.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,8	96,0
<b>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг, по программе</b>		<b>19,2</b>	<b>96,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования обучающихся*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

*Протокол анкетирования педагогических работников, реализующих образовательную программу 44.02.01 Дошкольное образование*

В анкетировании приняли участие 8 педагогических работников, что составило 72,72% от количества педагогических работников, реализующих ОПОП СПО.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы педагогическим работникам</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	4,2	84,0

2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	5,0	100
3.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	5,0	100
4.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность структурой программы</b>		<b>19,0</b>	<b>95,0</b>
5.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места?	5,0	100
6.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?	5,0	100
7.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	5,0	100
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.	5,0	100
9.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	5,0	100
10.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	5,0	100
11.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)	5,0	100
<b>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</b>		<b>35,0</b>	<b>100</b>
12.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	4,8	96,0
13.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	5,0	100
14.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?	5,0	100
15.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	5,0	100
<b>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</b>		<b>19,8</b>	<b>99,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования педагогических работников*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

*Протокол анкетирования представителей работодателей  
образовательной программы 44.02.01 Дошкольное образование  
В собеседовании приняли участие 2 представителя работодателей*

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с данной ОО?	5,0	100
2.	Принимаете ли Вы участие в разработке ОП?	4,2	84,0
3.	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?	5,0	100
4.	Принимаете ли Вы обучающихся колледжа на практику?	5,0	100
5.	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	2,0	40,0
<b><i>Участии работодателей в реализации ОП</i></b>		<b>21,2</b>	<b>84,8</b>
6.	*Трудоустраиваете ли Вы обучающихся колледжа по итогам прохождения практики?	4,0	80,0
7.	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников колледжа?	5,0	100
<b><i>Участии работодателей в трудоустройстве выпускников программы</i></b>		<b>9,0</b>	<b>90,0</b>
8.	*Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?	4,6	92,0
9.	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников?	4,8	96,0
<b><i>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</i></b>		<b>9,4</b>	<b>94,0</b>

*\*Вопросы по ОПОП СПО, имеющей контингент обучающихся на завершающем курсе*

*Оценочная шкала результатов анкетирования представителей работодателей*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>



*Протокол анкетирования обучающихся*

В анкетировании приняли участие 47 обучающихся, что составило 90,38 % от количества выпускников по образовательной программе 44.02.02 Преподавание в начальных классах

№ п\п	Вопросы обучающимся	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,80	96,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные, практические занятия?	4,75	95,0
<b><i>Удовлетворенность структурой программы</i></b>		<b>9,55</b>	<b>95,5</b>
3.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	5,0	100
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	5,0	100
5.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	5,0	100
6.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i></b>		<b>20</b>	<b>100</b>
7.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	4,9	98,0
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,9	98,0
9.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,8	96,0
10.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	5,0	100
11.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,7	94,0
12.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ООП в ЭИОС вуза (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i></b>		<b>29,3</b>	<b>97,7</b>

13.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,9	98,0
14.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	5,0	100
15.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</b>		<b>14,7</b>	<b>98,0</b>
16.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,9	98,0
17.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	5,0	100
18.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (к преподавателям, сотрудникам, администрации колледжа)	4,5	90,0
19.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,8	96,0
<b>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг, по программе</b>		<b>19,2</b>	<b>96,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования обучающихся*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

*Протокол анкетирования педагогических работников, реализующих ОПОП СПО  
44.02.02 Преподавание в начальных классах*

В анкетировании приняли участие 2 педагогических работника, что составило 18,18% от количества педагогических работников, реализующих ОПОП СПО.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы педагогическим работникам</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	4,2	84,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	5,0	100

3.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	5,0	100
4.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность структурой программы</b>		<b>19,0</b>	<b>95,0</b>
5.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места?	5,0	100
6.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?	5,0	100
7.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	5,0	100
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.	5,0	100
9.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	5,0	100
10.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	5,0	100
11.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)	5,0	100
<b>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</b>		<b>35,0</b>	<b>100</b>
12.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	4,8	96,0
13.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	5,0	100
14.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?	5,0	100
15.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	5,0	100
<b>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</b>		<b>19,8</b>	<b>99,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования педагогических работников*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

*Протокол анкетирования представителей работодателей  
44.02.02 Преподавание в начальных классах*

В собеседовании приняли участие 2 представителя работодателей

№ п/п	Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с данной ОО?	5,0	100
2.	Принимаете ли Вы участие в разработке ОП?	4,2	84,0
3.	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?	5,0	100
4.	Принимаете ли Вы обучающихся колледжа на практику?	5,0	100
5.	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	2,0	40,0
<b>Участии работодателей в реализации ОП</b>		<b>21,2</b>	<b>84,8</b>
6.	*Трудоустраиваете ли Вы обучающихся колледжа по итогам прохождения практики?	4,0	80,0
7.	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников колледжа?	5,0	100
<b>Участии работодателей в трудоустройстве выпускников программы</b>		<b>9,0</b>	<b>90,0</b>
8.	*Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?	4,6	92,0
9.	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</b>		<b>9,4</b>	<b>94,0</b>

*\*Вопросы по ОПОП СПО, имеющей контингент обучающихся на завершающем курсе*

*Оценочная шкала результатов анкетирования представителей работодателей*

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

**Показатели  
деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	69 человек
1.1.1	По очной форме обучения	69 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	2479 человек
1.2.1	По очной форме обучения	1537 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	569 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	373 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	9 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	419 человек
1.5	Утратил силу Информация об изменениях: <i>См. текст подпункта 1.5</i>	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	718/74 человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и	0/0 человек/%

	призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	126/5 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	62/63 человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	62/97 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9/14 человек/%
1.11.1	Высшая	4/6 человек/%
1.11.2	Первая	5/8 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	2/39 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0/0 человек/%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	
<b>2.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	70500,1 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1137,1 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	1137,1 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации	73 %

	(по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	1,85 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0/0 человек/%
<b>4.</b>	<b>Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0/0 человек/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-	0 человек



	двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.5.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два	0 человек

	и более нарушений)	
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек/0 %