

АННОТАЦИЯ

рабочей программы производственной практики

ПМ. 03 «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений при отсутствии специалиста с высшим образованием»

МДК 03.01. «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений»
по специальности 33.02.01 «Фармация»

1. Цель и задачи производственной практики по профилю специальности

Целью производственной практики является профессионально-практическая подготовка обучающихся, ориентированная на углубление теоретической подготовки и закрепление у студентов практических умений и компетенций по МДК 03.01. «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений» ПМ.03 «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений при отсутствии специалиста с высшим образованием».

Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- получить практический опыт по организации работы аптеки и ее структурных подразделений, а также по руководству аптечной организацией;
- Комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности по специальности, развитие общих и формирование профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в условиях аптечной организации.
- Анализировать спрос покупателей на различные группы товаров – аптечного ассортимента.
- Организовывать работу структурных подразделений аптеки (отделов) и осуществлять руководство аптекой.
- Оформлять заявки поставщикам на различные группы товаров – аптечного ассортимента.
- Формировать цены на различные группы товаров аптечного – ассортимента.
- Оформлять первичные отчетно-учетные документы.

2. Место производственной практики по профилю специальности в структуре ППССЗ СПО

производственная практика по профилю специальности является разделом ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация» базовой подготовки для освоения вида деятельности. «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений при отсутствии специалиста с высшим образованием», соответствующих профессиональных компетенций, формирования общих компетенций, предусмотренных для ППССЗ в целом.

Производственная практика по профилю специальности практика ПМ.03 «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений при отсутствии специалиста с высшим образованием», МДК 03.01 «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений» проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом ПОАНО «Национальный инновационный колледж» по специальности 33.02.01 «Фармация», после прохождения обучающимися МДК.03.01. «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений».

3. Требования к результатам освоения программы производственной практики по профилю специальности:

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы производственной практики по профилю специальности ПМ.03 «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений» должен:

иметь практический опыт по:

- ведению первичной учетной документации;
- проведению экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;

- соблюдению требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности;
уметь:

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

знать:

современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;

- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;
- нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики

	Наименование этапа практики	Виды работ	Количество часов
	Организация практики, инструктаж по охране труда	Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка Получение инструктажа по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности.	6
	Производственный этап:	Анализ спроса покупателей на различные группы товаров аптечного ассортимента. Организация работы структурных подразделений аптеки.	156

	Оформление заявок поставщикам на различные группы товаров аптечного ассортимента. оформление первичных отчетно-учетные документы.	
Дифференцированный зачет		6
Итого		168

Разработчик: Карабудагова Патимат Магомедрасуловна, преподаватель ПОАНО «НИК»