

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНОМНАЯ  
НЕКОМЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАССМОТРЕНО:**

На заседании методического совета  
Протокол № 5 от 30.05.2022г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ПОАНО «НИК»  
Г.Г. Аминова  
Приказ №134-7/1 от 31.08.2022г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи»  
по специальности 40.02.04  
«Юриспруденция»  
на базе основного общего образования;  
среднего общего образования  
форма обучения: очная, заочная**

**Махачкала 2022**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 года, №413 по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».  
квалификация – Юрист.

Организация-разработчик: ПОАНО «Национальный инновационный колледж».

Разработчик: преподаватель русского языка к.ф.н., доцент Абдуллаева Л.А. ПОАНО «Национальный инновационный колледж».

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	19
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи»

## 1.1. Цели и задачи учебной дисциплины.

**Целью** изучения дисциплины является:

- **воспитание** формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения; убежденности в возможности познания законов развития общества и использования достижений русской литературы для развития цивилизации и повышения качества жизни;
- **дальнейшее развитие и совершенствование** способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- **освоение знаний** о русском языке как многофункциональной знаковой системе общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения; знаний о современном состоянии развития литературы и методах литературы как науки;
- **овладение умениями** опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения; умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации литературного и общекультурного содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы;

**Задачи изучения дисциплины:**

- Дать представление о предмете русский язык и значении знания в современном обществе;
- Познакомить с понятиями и категориями - инструментарием знаний по русскому языку и культуре речи;
- применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности; знаний по литературе в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды;
- знакомство с наиболее важными идеями и достижениями русской литературы, оказавшими определяющее влияние на развитие мировой литературы и культуры;
- развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших наблюдений и исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации литературной и общекультурной информации;

**1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:** учебная дисциплина ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи» по учебному плану относится к профессиональному циклу, общепрофессиональным дисциплинам программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

## 1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- языковые нормы современного русского литературного языка;

- основные разделы лексики и фразеологии;
- основные фонетические, словообразовательные нормы;
- основные правила орфографии (разных частей речи);
- основные принципы русской пунктуации, виды синтаксической связи;
- основные понятия культуры речи;
- характеристики функциональных стилей речи;
- образную природу словесного искусства;
- содержание изученных литературных произведений;
- основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв.;
- основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;
- основные теоретико-литературные понятия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- грамотно писать и говорить;
- строить свою речь в соответствии с языковыми нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка;
- отличать книжную речь от разговорной, различать функциональные стили речи, находить их отличительные признаки, делать стилистический анализ текста, создавать тексты различных стилей речи в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов;
- правильно строить монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- воспроизводить содержание литературного произведения;
- анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;
- соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи;
- определять род и жанр произведения;
- сопоставлять литературные произведения;
- выявлять авторскую позицию;
- выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;
- аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению;
- писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы

#### **Формируемые компетенции при изучении учебной дисциплины:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **93 часа**, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **63 часа**; самостоятельной работы обучающегося – **30 часов**.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов		
	Очно	Очно - заочно	Заочно
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>93</b>	<b>93</b>	<b>93</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>63</b>	<b>30</b>	<b>8</b>
в том числе:			
лекционные занятия	42	20	4
-практические занятия	21	10	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>30</b>	<b>63</b>	<b>85</b>
в том числе:			
составление домашнего конспекта	10	25	30
проработка конспектов лекций;	10	25	30
Ответы на контрольные вопросы;	10	13	25
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	<b>Диф.зачет</b>		<b>Диф.зачет</b>

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов			Уровень усвоения
			Очно	Очно – заочно	заочно	
1	2		3			4
<b>Введение</b>	Содержание учебного материала		4			
	1	Предмет, задачи, аспекты изучения курса «Русский язык и культура речи».				2
	2	Национальный язык и литературный русский язык. Современный русский литературный язык, его признаки, характерные черты и свойства				
	3	Нелитературные варианты языка.				
<b>Раздел 1. Нормативный аспект русского языка и культуры речи</b>						
<b>Тема 1.1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка</b>	Содержание учебного материала		4/2			
	1	Норма в системе языка. Характерные особенности нормы. Кодификация. Структурно-языковые типы норм.				2
	2					
	Практические занятия		4/2			
1	Нарушения норм современного литературного русского языка, пути их преодоления. Типы и причины возникновения лексических и грамматических ошибок в речи. Типология ошибок. Презентация. Тесты. Упражнения.					
2						
<b>Тема 1.2 Речевое взаимодействие. Язык и речь</b>	Содержание учебного материала		4			
	1	Виды речевой деятельности: говорение, слушание, письмо, чтение. Формы и типы речи. Речевые жанры. Перевод письменной речи в устную. Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности литературного языка.				2
	2					
	3					
<b>Раздел 2. Коммуникативный аспект русского языка и культуры речи</b>						
<b>Тема 2.1 Коммуникативный аспект культуры речи</b>	Содержание учебного материала		4			
	1	Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, логичность, доступность, информативность, чистота, краткость,				2

		уместность.				
	Практические занятия		2			
	1	Виды логических ошибок, средства достижения доступности, коммуникативные условия чистоты речи.				
	2	Лексика ограниченной сферы употребления. Презентация. Тесты. Упражнения				
	Самостоятельная работа.		6			
	1	Правильность как качество грамотной речи.				
	2	Нарушения орфоэпических, лексических, морфологических, синтаксических, стилистических норм, пути их преодоления. Правка и анализ текстов				
<b>Тема 2.2. Богатство языка. Выразительность речи.</b>	Содержание учебного материала		4			
	1	Условия создания выразительности; характеристика выразительных возможностей речи; образные средства в речи.				2
	2	Лексическое богатство русского языка				
	Практические занятия		2			
	1	Средства речевой выразительности.				
	2	Функции фигур речи и тропов. Презентация. Тесты. Упражнения.				
<b>Тема 2.3. Функциональные стили современного русского языка</b>	Содержание учебного материала		4			
	1	Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей.				2
	2	Понятие стилистической нормы. Соотношение стилистических и речевых ошибок.				
	3					
	Практические занятия		4			
	1	Функциональные разновидности литературного языка (научный, публицистический). Презентация. Тесты. Упражнения				
<b>Тема 2.4. Официально-деловой стиль современного русского языка</b>	Содержание учебного материала		4			
	1	Официально-деловой стиль. Признаки (долженствование, стандартизация, точность, не допускающая интолкования, отсутствие эмоциональности и др.), сфера функционирования, жанровое разнообразие. Оформление официальных документов. Приемы унификации языка				2
	2	служебных документов.				
	Практические занятия		4			



	1	Язык и стиль распорядительных документов.				
	2	Составление протоколов, заявлений, докладных, расписок (стандартизация, отработка формы документа, типовой состав информации, назначение и формы предъявления, краткость). Презентация. Тесты. Упражнения				
	Самостоятельная работа.		4			
	1	Анализ нарушений разных типов нормы официально-деловых текстов (творческая работа).				
<b>Раздел 3. Этический аспект культуры речи</b>						
<b>Тема 3.1. Общение и коммуникация</b>	Содержание учебного материала		4			
	1	Общение и коммуникация: сходства и различия				2
	2	Основные единицы, сферы и виды общения. Ситуация общения и ее оставляющие				
	Самостоятельная работа.		6			
	1	Особенности коммуникаций. Законы эффективного слушания. Приемы эффективного чтения. Факторы, затрудняющие речевое общение				
	2					
<b>Тема 3.2. Культура устной и письменной речи. Этика общения и речевой этикет</b>	Содержание учебного материала		4			
	1	Этические нормы речевой культуры.				2
	2	Понятие «речевой этикет». Речевой этикет и национальная специфика. Формула речевого этикета, его группы.				
	Практические занятия		2			
	1	Письменные и устные речевые жанры в профессиональной деятельности. Презентация. Тесты. Упражнения				
	Самостоятельная работа.		4			
	1	История речевого этикета. Норма и традиция в этикете. Основные требования русского речевого этикета (творческая работа).				
<b>Тема 3.3. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения</b>	Практические занятия		2/2			
	1	Формирование языковой компетенции как главная задача культуры речи. Уровни языковой компетенции. Языковые ошибки и способы их устранения. Словари справочники по культуре речи Презентация. Тесты. Упражнения				
	2	Совершенствование орфографических, пунктуационных и речевых навыков. Работа по формированию умений практического использования словарей в процессе редактирования текста. Презентация. Те-				

		сты. Упражнения				
<b>Раздел 4. Основы публичного выступления</b>						
<b>Тема 4.1. Ораторская речь системе функциональных стилей литературного языка</b>	Содержание учебного материала		4/2			
	1	Жанровая дифференциация публичных выступлений и отбор языковых средств при подготовке к выступлениям.				2
	2	Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов.				
	Самостоятельная работа.		4			
<b>Тема 4.2. Способы словесного оформления публичного выступления.</b>	1	История ораторского искусства.				
	2	Ораторское искусство в профессиональной деятельности специалиста (реферат).				
	Самостоятельная работа.		6			
	1	Общие требования к публичному выступлению. Виды и структура публичной речи. Подготовка речи: выбор темы, цель речи.				
	2	Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.				
<b>Тема 4.3. Логические и психологические приемы полемики</b>	Содержание учебного материала		2			
	1	Искусство ведения спора (эристика).				2
	2	Сходство и различие понятий «диспут», «дискуссия», «полемика», «спор». Типичные ошибки в аргументационной деятельности				
	Практические занятия		1			
	1	Спор как форма организации человеческого бытия.				
	2	Споры в Древней Греции.				
	3	Споры в современном обществе (творческая работа).				
<b>ВСЕГО</b>			<b>42/21/30</b>	<b>20/10/63</b>	<b>4/4/85</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Наименование учебных кабинетов, лабораторий, полигонов	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, полигонов	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебный кабинет «Русский язык и культура речи» (лекционные, практические занятия)	Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий, Аудиторная доска Стол для преподавателя Стул для преподавателя Столы для студентов Стулья для студентов Наглядные учебные пособия необходимые для изучения дисциплины и овладения профессиональными знаниями и компетенциями.	Consultant+ Операционная система MS Windows 10 Pro. Операционная система MS Windows XP SP3. MS Office. Kaspersky Endpoint Security. 1С, Google Chrome, OpenOffice, LibreOffice
Учебный кабинет «Компьютерный класс» (практические занятия с использованием персональных компьютеров).	Технические средства обучения (персональные компьютеры) с возможностью подключения к телекоммуникационной сети «Интернет» и доступу к электронно-библиотечной системе	

При изучении учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» в целях реализации компетентностного подхода использованы активные и интерактивные формы обучения: лекция – конференция, лекция – проблема, решение ситуационных задач, групповые дискуссии и иные тренинги.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения.

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Небезина М.В., Шарохина Е.В., Михайлова Е.Б., Бойко Е.А., Бегаева Е.Н, Русский язык и культура речи. - 2012, ЮНИТИ-ДАНА [электронный ресурс].
2. Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи. - 2012, ЮНИТИ-ДАНА [электронный ресурс].
3. Долбик Е.Е., Леонович В.Л., Санникович В.А. Русский язык.- 2012, Вышэйшая школа [электронный ресурс].

##### Дополнительная литература

1. Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи (2-е издание). - 2015, ЮНИТИ-ДАНА [электронный ресурс].
2. Долбик Е.Е., Леонович В.Л., Санникович В.А. Русский язык. - 2012, Вышэйшая школа [электронный ресурс].
3. Антонова Е.С., Воителява Т.М. Русский язык и культура речи. Учебник для средних специальных учебных заведений. – 2011г.
4. Черняк В.Д. Русский язык и культура речи. Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. М. Юрайт. – 2011г.
5. Шклярва Т.В. Справочник по русскому языку для школьников и абитуриентов. – М., 2011.

### **3.2.2.Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и интернет-ресурсы.**

1. [www.alleg.ru/edu/philos1.htm](http://www.alleg.ru/edu/philos1.htm)
2. [ru.wikipedia.org/wiki/Философия](http://ru.wikipedia.org/wiki/Философия)
3. [www.diplom-inet.ru/resursfilos](http://www.diplom-inet.ru/resursfilos)

### **3.2.3.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины *Методические указания для подготовки к лекционным занятиям***

В ходе - лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

*В ходе лекционных занятий необходимо:*

- вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

- дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

- подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

- своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке практических работ.

#### ***Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям***

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
  - уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
  - подбор рекомендованной литературы;
  - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой

обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговре-

менно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, а также по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные -теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями: на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний решения представленных в учебно-методических материалах.

#### ***Методические указания по выполнению лабораторных работ***

Подготовку к лабораторной работе рекомендуется проводить в следующей последовательности:

- уяснить тему и цель, предстоящей лабораторной работы;
- изучить теоретический материал в соответствии с темой лабораторной работы (рекомендуется использовать рекомендованную литературу, конспект лекций, учебное пособие (практикум по лабораторным работам);
- ознакомиться с оборудованием и материалами, используемыми на лабораторной работе (при использовании специализированного оборудования необходимо изучить порядок и правила его использования).

Вопросы, вынесенные для собеседования при защите лабораторных работ дисциплины, представлены в ФОС.

При выполнении лабораторной работы студенты должны строго соблюдать, установленные правила охраны труда.

При выполнении лабораторной работы студентам рекомендуется:

- уяснить цель, выполняемых заданий и способы их решения;
- задания, указанные в лабораторной работе выполнять в той последовательности, в которой они указаны в лабораторном практикуме;
- при выполнении практического задания и изучении теоретического материала использовать помощь преподавателя;
- оформить отчет по лабораторной работе;
- ответить на контрольные вопросы.

При подготовке к защите лабораторной работы студентам рекомендуется:

- подготовить отчет по лабораторной работе;
- подготовить обоснование, сделанных выводов;
- закрепить знания теоретического материала по теме лабораторной работы (рекомендуется использовать контрольные вопросы);
- знать порядок проведения расчетов (проводимых исследований);
- уметь показать и пояснить порядок исследований при использовании специализированного оборудования.

#### ***Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы***

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структур; характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, заданий для

самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает студентам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных практических работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять

- повторения лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- выполнения практических заданий;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний.

#### **3.2.4. Методическое указание по применению электронного обучения и дистанционных технологий при освоении дисциплины.**

Дистанционные образовательные технологии применяются при изучении дисциплин в очно, очно-заочной и заочной формах обучения.

Освоение учебной дисциплины в очной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий применяется в случае установления карантинных мер, в связи со сложившимся сложной санитарно-эпидемиологической обстановкой или иным основанием в виду обстоятельств неопределенной силы. Занятия лекционного типа проводятся с использованием открытых онлайн-курсов, лекций в режиме онлайн конференции с контрольными вопросами для самостоятельной работы.

Практические занятия проводятся с использованием видео уроков, презентаций и виртуальных аналогов приборов, оборудования, иных средств обучения используемых в соответствии с содержанием учебного материала.

Семинарские занятия проводятся в режиме видео-конференции с использованием контрольных заданий, контрольных работ, позволяющих закрепить полученные теоретические знания.

Лабораторные занятия проводятся с использованием открытых онлайн-курсов и виртуальных аналогов приборов, оборудования и иных средств обучения позволяющих изучить теоретический материал и практические навыки с помощью экспериментального подтверждения.

Для материально-технического обеспечения освоения учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используется ZOOM, WatsApp, Discord, образовательных платформ «Система дистанционного обучения SDO.poanonic.ru », базы данных ЭБС «Лань», «IPR books»

При использовании дистанционных образовательных технологий обучающиеся переводятся на обучения по индивидуальному учебному плану в котором указаны трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей), виды учебной деятельности (лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа), формы промежуточной аттестации, определяющие порядок освоения основной образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### 4. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные результаты освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (усвоенные знания, освоенные умения)	Основные показатели результатов обучения
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- языковые нормы современного русского литературного языка;</li> <li>- основные разделы лексики и фразеологии;</li> <li>- основные фонетические, словообразовательные нормы;</li> <li>- основные правила орфографии (разных частей речи);</li> <li>- основные принципы русской пунктуации, виды синтаксической связи;</li> <li>- основные понятия культуры речи;</li> <li>- характеристики функциональных стилей речи;</li> <li>- образную природу словесного искусства;</li> <li>- содержание изученных литературных произведений;</li> <li>- основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв.;</li> <li>- основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;</li> <li>- основные теоретико-литературные понятия;</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>воспитание</b> формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения; убежденности в возможности познания законов развития общества и использования достижений русской литературы для развития цивилизации и повышения качества жизни;</li> <li>– <b>дальнейшее развитие и совершенствование</b> способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;</li> <li>– <b>освоение знаний</b> о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения; знаний о современном состоянии развития литературы и методах литературы как науки;</li> </ul>
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно писать и говорить;</li> <li>– строить свою речь в соответствии с языковыми нормами;</li> <li>– анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;</li> <li>– пользоваться словарями русского языка;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дать представление о предмете русский язык и значении знания в современном обществе;</li> <li>• Познакомить с понятиями и категориями - инструментарием знаний по русскому языку и культуре речи;</li> <li>• применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности; знаний по лите-</li> </ul>



Результаты обучения (усвоенные знания, освоенные умения)	Основные показатели результатов обучения
<ul style="list-style-type: none"> <li>– отличать книжную речь от разговорной, различать функциональные стили речи, находить их отличительные признаки, делать стилистический анализ текста, создавать тексты различных стилей речи в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов;</li> <li>– правильно строить монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;</li> <li>– воспроизводить содержание литературного произведения;</li> <li>– анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;</li> <li>– соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи;</li> <li>– определять род и жанр произведения;</li> <li>– сопоставлять литературные произведения;</li> <li>– выявлять авторскую позицию;</li> <li>– выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;</li> <li>– аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению;</li> <li>– писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы</li> </ul>	<p>ратуре в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знакомство с наиболее важными идеями и достижениями русской литературы, оказавшими определяющее влияние на развитие мировой литературы и культуры;</li> <li>• развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших наблюдений и исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации литературной и общекультурной информации;</li> </ul>

## **5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Адаптация рабочей программы дисциплины ОГСЭ.05 русский язык и культура речи проводится при реализации адаптивной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования

условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оснащение кабинета для проведения занятий должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в рабочей программе, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (не менее одного вида):

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.