

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНОМНАЯ
НЕКОМЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО:

**На заседании методического совета
Протокол № 5 от 30.05.2022г.**

УТВЕРЖДАЮ:

**Директор ПОАНО «НИК»
Г.Г. Аминова
Приказ №134-7/1 от 31.08.2022г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.16 «РИМСКОЕ ПРАВО»
по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»
на базе основного общего образования;
среднего общего образования
форма обучения: очная, заочная**

Махачкала 2022

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.16 «Римское право» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 года, №413 по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Квалификация: юрист.

Разработчик: Ибрагимов М.М., преподаватель права ПОАНО «Национальный инновационный колледж».

Организация-разработчик: ПОАНО «Национальный инновационный колледж».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	22
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	23

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.16 «РИМСКОЕ ПРАВО»

1.1. Цели и задачи учебной дисциплины.

Целями учебной дисциплины «Римское право» является изучение основных институтов и норм римского права в их историческом развитии и их влиянии на формирование норм современного гражданского права, что позволяет углубить базовую подготовку будущих юристов.

Основные задачи учебной дисциплины:

- выработать знания о предмете изучаемой дисциплины, периодизации и системе римского права; об основных понятиях и институтах римского частного права;
- раскрыть основные особенности римского права и содержание его источников, специфику применения норм римского права в современном правовом пространстве;
- донести до студентов содержание общих положений о лицах, вещном праве, обязательственном праве, семейном праве и наследственном праве Древнего Рима;
- содействовать углубленному изучению видов и особенностей древне-римского судопроизводства, формирования и развития судебно-правовой системы Древнего Рима;
- дать представление об основных тенденциях и особенностях становления римско-правовых институтов; научить соотносить полученные знания по римскому праву с нормами современного гражданского права;
- способствовать усвоению богатейшего теоретического арсенала и понятийного аппарата римского права, необходимого для изучения российского гражданского права, частного права зарубежных стран и постижения современной науки;
- формировать у студентов уважение к древнеримским правовым, социально-культурным и философско-этическим ценностям;
- создать предпосылки для дальнейшего использования полученные знания в практической деятельности юриста.

1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ: программы учебной дисциплины оп.16 «римское право» по учебному плану относится к профессиональному циклу подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- о предмете римского гражданского права и его задачах;
- об основных принципах, категориях и понятиях науки римского права;
- роль римского права в истории права и его значение для современной юриспруденции;
- содержание основных разделов римского права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- свободно оперировать основными понятиями и категориями римского права;
- выявлять влияние конкретных исторических событий и условий государственного развития Древнего Рима на возникновение основных правовых институтов и их изменения;
- решать практические задания с использованием нормативно-правового материала.

Формируемые компетенции при изучении учебной дисциплины:

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося **54** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **36** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **18** часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.16 «РИМСКОЕ ПРАВО»**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов		
	<i>Очно</i>	<i>Очно - заочно</i>	<i>Заочно</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54	54	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36	50	16
в том числе:			
лекционные занятия	18	24	8
-практические занятия	18	26	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18	4	38
в том числе:			
составление домашнего конспекта	8		16
проработка конспектов лекций;	8		16
Ответы на контрольные вопросы;	2		6
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	<i>Диф. зчет</i>		<i>Диф. зчет</i>

2.2.Содержание учебной дисциплины ОП.16«Римское право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся			Объем часов			Уровень освоения
				очно	Очно - заочно	заочно	
1	2			3			4
	Содержание учебного материала			2/2			
	Роль римского права в истории права и его значение для современной юриспруденции. Рецепция римского права. Предмет римского гражданского права и его задачи. Понятие римского частного права. Гражданское право и право народов.						1
Тема 1.	Сближение и слияние этих систем.						
	Самостоятельная работа						
Введение	1.	Работа с учебной и научной литературой.					
	2.	Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.					
	3.	Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.					
	4.	Поиск необходимой информации в сети Интернет.					
	Содержание учебного материала			2			
	Источники римского права. Понятие источников права. Обычное право и закон.						
	Право цивильное и право преторское. Эдикты магистров (преторов) и их значение для выработки новой системы права. Кодификация эдиктов и ее значение в формировании и развитии римского права. Дигесты Юстиниана: причины и процесс кодификации. Юриспруденция. Деятельность юристов. Виднейшие римские юристы.						
Тема 2.							
Источники римского права	Практическое занятие (семинар)						
	1.	Роль римского права в истории права		4/2			
	2.	Рецепция римского права.					

		3.	Источники римского права.						
Наименование разделов и тем		Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся			Объем часов				Уровень освоения
1		2			3				4
		4.	Понятие источника права в юридической науке Древнего Рима.						
		5.	Источники раннего римского права. Законы XII Таблиц – основной источник раннего римского права.						
		6.	Источники права классического периода.						
		7.	Обычное право и закон.						
		8.	Деятельность юристов. Институции Гая.						
		9.	Изменения в источниках права в постклассический период.						
		10.	Кодификация императора Юстиниана (528-534 гг. н. э.).						
		Самостоятельная работа							
		1.	Работа с учебной и научной литературой.		2				
		2.	Поиск необходимой информации в сети Интернет.						
		3.	Подготовка доклада и написание тезисов доклада.						
		Содержание учебного материала			2				
			Деление населения римского государства на свободных и рабов. Субъекты права. Лица физические. Лица юридические. Понятие правоспособности и дееспособности в римском праве. Содержание правоспособности. Состояние			1,2			
			свободы. Состояние гражданства. Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права.						
Тема 3.		Практическое занятие (семинар)			4/2				
Лица в римском праве		1.	Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права.						
		2.	Изменение правового положения римлян: понятие и формы.						
		3.	Правовой статус латинов.						
		4.	Особенности правового статуса peregrini.						
		5.	Правовое положение рабов и вольноотпущенников.						

	6.	Правовой статус колонов.			
	Самостоятельная работа		2		
	1.	Работа с учебной и научной литературой.			
	2.	Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.			
	3.	Подготовка докладов.			
	Содержание учебного материала		4		
		Иски, понятие и виды. Легисакционный, формулярный и экстраординарный процессы. «Строгое право» и «справедливость». Формулы. Судопроизводство. Судьи.		2, 3	
		Представление доказательств. Исковая давность			
	Практическое занятие (семинар)		4/2		
	1.	Отправление правосудия в потестарный период. Самоуправство и поединок.			
	2.	Легисакционный процесс – исторически первый тип гражданского процесса.			
Тема 4.	3.	Формулярный процесс.			
Судебный гражданский процесс (иски)	4.	Изменения в гражданском судопроизводстве в постклассический период. Экстраординарный процесс.			
	5.	Иски: понятие и классификация.			
	6.	Особые средства преторской защиты.			
	Самостоятельная работа		2		
	1.	Работа с учебной и научной литературой.			
	2.	Поиск необходимой информации в сети Интернет.			
	3.	Подготовка докладов.			
	4.	Выполнение комплексного задания (проекта). Подготовка к его защите на практическом занятии.			
Тема 5.	Содержание учебного материала		4	2, 3	
Брачно-семейные отношения		Римская семья. Агнатское и когнатское родство. Брак (nuptiae). Брак cum manu (под властью мужа) и sine manu (без власти мужа). Правовые условия вступления в брак. Прекращение брака. Имущественные отношения супругов. Приданое (dos).			

	Семейное состояние. Отцовская власть. Правовое положение детей. Имущественная правоспособность подвластных детей в праве Юстиниана. Прекращение отцовской власти. Эмансипация. Опека и попечительство.			
	Практическое занятие (семинар)	4/2		
	1. Общий строй раннеримской семьи.			
	2. Агнатское и когнатское родство Родство и свойство.			
	3. Римская семья.			
	4. Порядок заключения брака.			
	5. Порядок расторжения брака. Второй брак.			
	6. Личные и имущественные отношения между супругами.			
	7. Опека (tutela) и попечительство (cura).			
	Самостоятельная работа	2		
	1. Подготовка устного сообщения для выступления на практическом или лекционном занятии.			
	2. Подготовка докладов.			
	3. Выполнение комплексного задания (проекта). Подготовка к его защите на практическом занятии.			
Тема 6.	Содержание учебного материала	2	1,2,3	
Вещное право	Вещные права. Понятие вещи. Деление вещей на res mancipi и res nec mancipi, res in commercio и res extra commercium. Вещи, находящиеся вне оборота. Вещи, находящиеся в обороте. Вещи недвижимые и движимые. Вещи потребляемые и непотребляемые. Вещи делимые и неделимые. Вещи простые и сложные. Вещи, наделенные родовыми признаками, и вещи индивидуально-определенные.			
	Понятие права собственности. Содержание права частной собственности. Владение. Владение и право собственности. Владение и держание. Защита добросовестного владения. Развитие права частной собственности. Виды собственности: квинтская, бонитарная, провинциальная и собственность peregrinorum. Способы приобретения права собственности: первоначальные и производные. Защита прав собственности.			
	Петиторный и негаторный иски. Права на чужие вещи. Ограничение права собственности. Сервитуты. Сервитуты предельные (земельные) и персональные (личные). Узурфрукт. Прекращение сервитута. Суперфиций. Эмфитевзис.			

	Практическое занятие (деловая игра) «Защита вещных прав по римскому праву»	2		
	Самостоятельная работа	2		
	1. Чтение основной и дополнительной литературы.			
	2. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.			
	3. Поиск необходимой информации в сети Интернет.			
Тема 7.	Содержание учебного материала	2	1,2,3	
Учение об обязательствах (общая часть)	Обязательное право. Обязательство и договоры в римском праве. Виды договоров. Связь между обязательствами и исками. Понятие обязательства. Его содержание. Основание возникновения обязательств. Их классификация. Стороны в обязательстве. Исполнение обязательств и ответственность за неисполнение. Место и время исполнения. Личная и имущественная ответственность должника. Условия действительности контрактов. Элементы и содержание договора. Условия действительности договора.			
	Практическое занятие (деловая игра) «Обязательственное право»	2/2		
	· Обязательное право.			
	· Понятие и содержание обязательств. Стороны в обязательстве			
	· Основания возникновения обязательств. Система обязательств римского права.			
	Прекращение обязательств.			
	· Исполнение обязательств и ответственность за неисполнение.			
	· Договор как главное основание возникновения обязательств: понятие и содержание. Условия действительности договоров.			
	· Виды договоров.			
	· Контракты и пакты. Защищенные (одетые) пакты.			
	· Безыме(я)нные контракты.			
	· Квazиконтрактные обязательства.			
	· Обязательства из деликтов и квазиделиктов.			
	Самостоятельная работа	2		
	1. Чтение основной и дополнительной литературы.			
	2. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.			

	3.	Поиск необходимой информации в сети Интернет.							
Тема 8.	Содержание учебного материала					2/2	2, 3		
Отдельные виды обязательств	Отдельные виды договоров. Классификация договоров. Контракты и пакты. Вербальные контракты. Порядок их заключения. Лит(т)еральные контракты. Реальные контракты. Консенсуальные контракты. Договор займа. Безымянные контракты. Защищенные пакты. Договор ссуды. Договор хранения. Договор купли-продажи. Права и обязанности сторон. Как-бы-договорные обязательства. Обязательства из правонарушения. Риск случайной гибели вещи. Понятие деликта. Как-бы деликтные обязательства. Особенность ответственности за нарушение обязательств из деликтов.								
	Самостоятельная работа					2			
	1.	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.							
	2.	Подготовка доклада.							
	Содержание учебного материала					2/2			
Тема 9.	Право наследования, по завещанию и по закону. Понятие наследования.								
Право наследования	Приобретение наследства и его последствия. Необходимое наследование. Принятие наследства. Иски о наследстве. Легаты и фидеикомиссы. Порядок приобретения легатов. Ограничение легатов.						2, 3		
	Практическое занятие (семинар)					2			
	1. Право наследования, по завещанию и по закону.								
	2. Универсальное и сингулярное преемство в наследовании.								
	3.	Понятие завещания,	историческое	развитие	формы завещания.				
	Действительность и ничтожность завещаний.								
	4.	Ограничение свободы наследования.	завещательных	распоряжений.	Обязательное				
	наследование.								
	5. Завещательные отказы в праве наследования.								

6. Юридические последствия непринятия наследства. Лежачее (выморочное)						
наследство.						
7. Легаты и фидеикомиссы						
<p>Самостоятельная работа</p> <p>1. Чтение основной и дополнительной литературы.</p> <p>2. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.</p> <p>3. Поиск необходимой информации в сети Интернет.</p> <p>4. Самостоятельное выполнение практических заданий.</p> <p>5. Подготовка доклада.</p> <p>Рефераты:</p> <p>1. Рецепция римского права некоторыми государствами Западной Европы в средние и более поздние века.</p> <p>Римская юриспруденция.</p> <p>Понятие правового государства в римском праве.</p> <p>Понятие правоспособности в римском праве и его отличия от современного понимания, связанного с условиями заключения брака по римскому праву и брачное имущественное право.</p> <p>Права на чужую вещь (сервитуты) в Древнем Риме и в современной России.</p> <p>Структура договора, сравнительный анализ с действующим договорным правом</p> <p>Консенсуальный договор, его виды в римском и современном гражданском праве.</p> <p>Частные деликты в римском и современном гражданском праве.</p> <p>Защита права собственности в Древнем Риме.</p>				2		
ВСЕГО:				18/18/18	26/24/4	10/10/3 4

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РИМСКОЕ ПРАВО»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Наименование учебных кабинетов, лабораторий, полигонов	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, полигонов	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебный кабинет (лекционные, практические занятия)	Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий, Аудиторная доска Стол для преподавателя Стул для преподавателя Столы для студентов Стулья для студентов Наглядные учебные пособия необходимые для изучения дисциплины и овладения профессиональными знаниями и компетенциями.	Consultant+Операционная система MSWindows 10 Pro.Операционная система MS Windows XPSP3. MS Office. Kaspersky Endpoint Security. 1С, Google Chrome, OpenOffice, LibreOffice
Учебный кабинет «Компьютерный класс» (практические занятия с использованием персональных компьютеров).	Технические средства обучения (персональные компьютеры) с возможностью подключения к телекоммуникационной сети «Интернет» и доступу к электронно-библиотечной системе	

При изучении учебной дисциплины в целях реализации компетентного подхода использованы активные и интерактивные формы обучения: лекция – конференция, лекция – проблема, решение ситуационных задач, групповые дискуссии и иные тренинги.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

- 1.Иванов А. А. Римское право. Учебное пособие. - М.: Юнити Дана, 2012..
- 2.Рассолов М. М., Горбунов М. А. Римское право. Учебник.- М.:Юнити-Дана, 2012

Дополнительная литература

- 1.Виноградов П.Г. Очерки по теории права. Римское право в средневековой Европе (под редакцией и с биографическим очерком У.Э. Батлера и В.А. Томсинова). - М.: «Издательство «Зерцало», 2010.

Сулов А.А. Римское право. Курс лекций Омельченко О. А. Римское право. Хрестоматия с приложениями по методике изучения курса «Римское право». - М.: МГИУ, 2010

Новицкий И.Б. Основы римского гражданского права. – М.: М.: КноРус, 2011.

3.2.2.Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и Интернет-ресурсы.

ЗонаЗакона.Ru юридический интернет-портал. Адрес ресурса: <http://www.zonazakona.ru>.

Кодексы и законы: правовая навигационная система Правовая навигационная система адрес ресурса: <https://www.zakonrf.info>.

Юридический словарь адрес ресурса: <http://www.jur-words.info>.

RusЮрист.Ру. Правовой портал. Онлайн-помощник для юристов, работающих в самых разных отраслях права и в различных профессиональных сферах Адрес ресурса: <http://rusjurist.ru>.

3.2.3. Методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля

Методические указания для подготовки к лекционным занятиям

В ходе - лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

- вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

- дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

- подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

- своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке практических работ.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;

- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разо-

браться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического, материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, а также по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные – теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ве-

дущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями: на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний решения представленных в учебно-методических материалах.

Методические указания по выполнению лабораторных работ

Подготовку к лабораторной работе рекомендуется проводить в следующей последовательности:

- уяснить тему и цель, предстоящей лабораторной работы;
- изучить теоретический материал в соответствии с темой лабораторной работы (рекомендуется использовать рекомендованную литературу, конспект лекций, учебное пособие (практикум по лабораторным работам));
- ознакомиться с оборудованием и материалами, используемыми на лабораторной работе (при использовании специализированного оборудования необходимо изучить порядок и правила его использования).

Вопросы, вынесенные для собеседования при защите лабораторных работ дисциплины, представлены в ФОС.

При выполнении лабораторной работы студенты должны строго соблюдать, установленные правила охраны труда.

При выполнении лабораторной работы студентам рекомендуется:

- уяснить цель, выполняемых заданий и способы их решения;
- задания, указанные в лабораторной работе выполнять в той последовательности, в которой они указаны в лабораторном практикуме;
- при выполнении практического задания и изучении теоретического материала использовать помощь преподавателя;
- оформить отчет по лабораторной работе;
- ответить на контрольные вопросы.

При подготовке к защите лабораторной работы студентам рекомендуется:

- подготовить отчет по лабораторной работе;
- подготовить обоснование, сделанных выводов;
- закрепить знания теоретического материала по теме лабораторной работы (рекомендуется использовать контрольные вопросы);
- знать порядок проведения расчетов (проводимых исследований);
- уметь показать и пояснить порядок исследований при использовании специализированного оборудования.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структур; характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает студентам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных практических работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять

- повторения лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- выполнения практических заданий;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний.

3.2.4. Методическое указание по применению электронного обучения и дистанционных технологий при освоении дисциплины.

Дистанционные образовательные технологии применяются при изучении дисциплин в очно, очно-заочной и заочной формах обучения.

Освоение учебной дисциплины в очной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий применяется в случае установления карантинных мер, в связи со сложившимся сложной санитарно-эпидемиологической обстановкой или иным основанием в виду обстоятельств неопределенной силы. Занятия лекционного типа проводятся с использованием открытых онлайн-курсов, лекций в режиме онлайн конференции с контрольными вопросами для самостоятельной работы.

Практические занятия проводятся с использованием видео уроков, презентаций и виртуальных аналогов приборов, оборудования, иных средств обучения используемых в соответствии с содержанием учебного материала.

Семинарские занятия проводятся в режиме видео-конференции с использованием контрольных заданий, контрольных работ, позволяющих закрепить полученные теоретические знания.

Лабораторные занятия проводятся с использованием открытых онлайн-курсов и виртуальных аналогов приборов, оборудования и иных средств обучения позволяющих изучить теоретический материал и практические навыки с помощью экспериментального подтверждения.

Для материально-технического обеспечения освоения учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используется

ZOOM, WatsApp, Discord, образовательных платформ «Система дистанционного обучения SDO.roanonic.ru», базы данных ЭБС «Лань», «IPR books»

При использовании дистанционных образовательных технологий обучающиеся переводятся на обучения по индивидуальному учебному плану в котором указаны трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей), виды учебной деятельности (лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа), формы промежуточной аттестации, определяющие порядок освоения основной образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий.

4. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные результаты освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (усвоенные знания, освоенные умения)	Основные показатели результатов обучения
Знания: <ul style="list-style-type: none"> - о предмете римского гражданского права и его задачах; - об основных принципах, категориях и понятиях науки римского права; - роль римского права в истории права и его значение для современной юриспруденции; - содержание основных разделов римского права. 	<ul style="list-style-type: none"> - свободно оперировать основными понятиями и категориями римского права - выявлять влияние конкретных исторических событий и условий государственного развития Древнего Рима на возникновение основных - правовых институтов и их изменения; - роль римского права в истории права и его значение для современной юриспруденции;
Умения: <ul style="list-style-type: none"> - свободно оперировать основными понятиями и категориями римского права; - выявлять влияние конкретных исторических событий и условий государственного развития Древнего Рима на возникновение основных правовых институтов и их изменения; - решать практические задания с использованием нормативно-правового материала. 	<ul style="list-style-type: none"> - решать практические задания с использованием нормативно-правового материала; содержание основных разделов римского права;

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы учебной дисциплины ОП.16 Римское право проводится при реализации адаптивной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оснащение кабинета для проведения занятий должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в рабочей программе, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (не менее одного вида):

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.