

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ  
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАССМОТРЕНО:**  
На заседании методического совета  
**Протокол № 5 от 30.05.2023г.**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ПОАНО «НИК»  
\_\_\_\_\_ Аминова Г.Г.  
**Приказ № 134 -7/1 от 31.08.2023г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
СГ.07. «ЭТИКА И ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО 34.02.01 «Сестринское дело»

на базе среднего общего образования

форма обучения: очная

**Махачкала-2023**

Программа учебной дисциплины СГ.07. «Этика и психология профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 04.07.2022 № 527, квалификация - медицинская сестра/медицинский брат.

**Организация-разработчик:** ПОАНО «Национальный инновационный колледж».

**Разработчик:** преподаватель ПОАНО «Национальный инновационный колледж»  
Гаджигишиева Д.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	20
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	21

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## СГ.07. «ЭТИКА И ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

### 1.1. Цели и задачи учебной дисциплины.

**Цель** - формирование у обучающихся систематизированных знаний этики и психологии.

#### **Задачи изучения дисциплины:**

способствовать формированию понятийного аппарата при изучении материала.;

- стимулировать усвоение учебного материала на основе анализа различных ситуаций;
- дать учащимся о современном уровне осмысления этики и психологии;
- обеспечить понимание взаимосвязи и взаимообусловленности этики и психологии.

### 1.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- эффективно работать в команде;
- проводить профилактику, раннее выявление и оказание эффективной помощи при стрессе;
- осуществлять психологическую поддержку пациента и его окружения;
- регулировать и разрешать конфликтные ситуации;
- общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности
- использовать вербальные и невербальные средства общения в психотерапевтических целях;
- использовать простейшие методики саморегуляции, поддерживать оптимальный психологический климат в лечебно-профилактическом учреждении

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления психологии, психологию личности и малых групп, психологию общения;
- задачи и методы психологии;
- основы психосоматики;
- особенности психических процессов у здорового и больного человека;
- психологические факторы в предупреждении возникновения и развития болезни;
- особенности делового общения.
- этику общения.

#### **Формируемые компетенции при изучении учебной дисциплины:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.

ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.

ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

#### **Для очной формы обучения:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 114 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 84 часов; самостоятельной работы обучающегося – 30 часов.

## 2. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Очно	
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>114</b>	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>84</b>	
в том числе:		
Теоретические занятия	52	
практические занятия	32	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>30</b>	
в том числе:		
Промежуточная аттестация в форме экзамен		

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала дисциплины	Объём часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1</b>	<b>Психология как наука.</b>		
<b>Тема 1.1. Предмет и метод психологии</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Цель и задачи психологии как науки. Основные направления психологии Методы психологии. Понятие психики, особенности ее развития. Структура психики. Применение знаний об особенностях психики, познавательные процессы психики и место их в жизнедеятельности каждого человека.		
	<b>Теоретическое занятие (лекция)</b> Введение в психологию. Предмет и метод психологии. Психика.	2	1
	<b>Практическое занятие</b> Задачи психологии. Ее место в системе наук. Структура психологии.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Цель и задачи психологии как науки. Основные направления психологии Методы психологии. Понятие психики, особенности ее развития.	4	3
<b>Тема 1.2. Познавательные процессы</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие о познавательных процессах личности. Функции познавательных процессов. Классификация познавательных процессов. Классификация познавательных процессов. Краткая характеристика познавательных процессов. Характеристика познавательных процессов: ощущение, восприятие, память, внимание, мышление, воображение.		
	<b>Теоретическое занятие (лекция)</b> 1. Познавательные процессы. 2. Ощущение, память, мышление-индивидуальные особенности.	4	1
	<b>Практическое занятие</b> Применение знаний на практике о познавательных процессах. Диагностика состояния познавательных процессов ( проведение экспериментов, тестирование).	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение вопроса «Патология познавательных процессов». Мини сочинение.	4	3

<b>Тема 1.3. Психология личности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие «Человек», «индивид», «индивидуальность», «личность» Структура личности Понятие самооценки и ее виды. Уровень притязаний. Психодинамические особенности личности. «Темперамент». Изучение характерных особенностей четырех типов темперамента.		
	<b>Теоретическое занятие (лекция)</b>	<b>2</b>	
	Психология личности.		1
	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>	
	Применение знаний об особенностях личности, ее самооценке для формирования умений выстраивать эффективное взаимодействие медработника и пациента в профессиональной деятельности. Проведение Психодиагностики «Определение самооценки»		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проведение дискуссии « что значит быть личностью»	<b>2</b>	3
<b>Тема 1.4 Эмоционально волевая сфера личности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие «эмоции», «чувства» их классификация и функции. Понятие «стресс», «эустресс», «дистресс», «постстрессовый синдром» (ПТСР). Понятие психологической травмы, Горе, работа горя. Понятие профессиональное выгорание		
	<b>Теоретическое занятие (лекция)</b>	<b>2</b>	
	Эмоционально-волевая сфера личности.		1
	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>	
	Профессиональное выгорание. Фазы развития стресса , его признаки. Понятие «воля», «волевое действие», « волевые качества». Структура волевого действия. Развитие воли. Тренинг на проработку страхов.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить материал на тему «Стресс в профессиональной деятельности».	<b>2</b>	3
<b>Тема 1.5 Психология общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Раскрыть значение понятия «общение»; рассмотреть виды и уровни общения. Познакомить учащихся с различными средствами общения, раскрыть приемы невербального общения. Уделить особое внимание механизмам межличностного восприятия и понимания людей в процессе общения. Дать представление об основных феноменах межличностного общения; проанализировать причины, ведущие к искажению информации в процессе восприятия людьми друг друга.		
	<b>Теоретическое занятие (лекция)</b> Понятие общения. Виды общения.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Реферат на тему «Эффективность невербальных средств общения»	<b>2</b>	

<b>Раздел 2</b>		<b>Социальная психология</b>	
<b>Тема 2.1 Введение в социальную психологию</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие «группа», «социум», «характеристики групп». Классификация групп. Фазы развития группы и коллектива. Адаптация в группе. Психологический климат коллектива, способы его поддержания.		
	<b>Теоретическое занятие (лекция)</b>	<b>2</b>	
	Социальная психология. Группа как социально - психологический феномен.		1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Реферат на тему « Психологический климат в коллективе, группе в которой я нахожусь»		3
<b>Тема 2.2 Основы делового общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Познакомить студентов с принципами делового общения. Изучить психологические приемы влияния на собеседника. Выделить структуру диалога в форме беседы. Обратить внимание на важнейшую составляющую общения – слушание. Познакомить студентов с различными его видами: активным, пассивным, эмпатийным		
	<b>Теоретическое занятие (лекция)</b>	<b>2</b>	
	Принципы делового общения. Умение слушать в деловом общении.		1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Деловая беседа как форма делового общения.	<b>2</b>	3
<b>Тема 2.3. Психология конфликта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Ввести понятие «конфликт», «конструктивный конфликт», «деструктивный конфликт». Познакомить с причинами возникновения конфликтов. Выделить перечень способов предупреждения возникновения конфликтов.		
	<b>Теоретическое занятие (лекция)</b>	<b>2</b>	1
	Понятие «конфликт». Виды конфликта.		
	<b>Практическое занятие:</b>	<b>2</b>	2
	Стили разрешения конфликта. Правила поведения в конфликте. Практическое применение знаний.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	3
	Написать реферат на тему «Межгрупповой конфликт»		
<b>Тема 2.4 Формирование и развитие личности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Дать общее представление о формировании и особенностях развития личности человека; о различных подходах в решении вопроса о путях развития личности. На примере теории Э. Эриксона продемонстрировать существующие теории развития. Ввести понятия «биогенетический подход», «социогенетический подход»,		



	Основы психосоматики.		
	<b>Практическое занятие:</b>	<b>2</b>	2
	Применение знаний о психосоматическом состоянии больного в практике медицинского работника.		
	Проведение тренинга		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	3
	Написать реферат «Медицинская сестра и пациент».		
<b>Тема 3.3 Кризисные состояния. Депрессия.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Кризисные состояния, депрессия, суицид, чрезвычайная ситуация. Признаки депрессивного состояния и познакомить с различными способами борьбы с депрессия.		
	<b>Теоретическое занятие (лекция)</b>	<b>4</b>	1
	1. Психология кризисных состояний. 2. Депрессия и стресс .		
	<b>Практическое занятие:</b>	<b>2</b>	2
	Кризисные состояния. Депрессия. Тренинг на сплочение команды в ситуации кризиса.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	3
	Психологическая помощь при кризисных состояниях		
<b>Тема 3.4 Психология оказания медицинской помощи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Кризисные состояния, депрессия, суицид, чрезвычайная ситуация. Признаки депрессивного состояния и познакомить с различными способами депрессия.		
	<b>Теоретическое занятие (лекция)</b>	<b>2</b>	1
	Психология оказания медицинской помощи. Психологические приемы работы со страхом.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	3
	Составить конспект на тему «Кризисные состояния в работе медицинского персонала»		
<b>Тема 3.5 Психология личности больного</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Дать представление об общих особенностях психологии соматического больного. Изучить структуру внутренней картины болезни (ВКБ) и познакомиться с самой общей классификацией отношения пациента к своему заболеванию.		
	<b>Теоретическое занятие (лекция)</b>	<b>4</b>	1
	1. Общие особенности психологии соматического больного. 2. ВКБ		
	<b>Практическое занятие:</b>	<b>2</b>	2

	1.Отношение пациента к болезни. Решение ситуационных задач		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	3
	Раскрыть понятие «терпеливый пациент, тревожный, демонстративный»		
<b>Тема 3.6 Психология смерти</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Познакомить студентов с психологией смерти. Выделить психологические особенности поведения умирающего пациента. Дать общее представление о психологическом уходе за умирающим.		
	<b>Теоретическое занятие (лекция)</b>	<b>2</b>	1
	1.Психология смерти. Психологические особенности за умирающим		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	3
	Конспект на тему «Фазы приспособления человека к мыслям о смерти»		
<b>Итог</b>	Экзамен	<b>81</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. требования к материально-техническому обеспечению

Наименование учебных кабинетов, лабораторий, полигонов	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, полигонов	комплект лицензионного программного обеспечения
Учебный кабинет «Психологии» (лекционные, практические и лабораторные занятия)	Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий раздаточного материала Аудиторная доска Стол для преподавателя Стул для преподавателя Стол для студентов Стулья для студентов Шкаф-таблиц и оборудования необходимого для изучения дисциплины и овладения профессиональными знаниями и компетенциями.	Consultant+ Операционная система MSWindowsS 10-1, KasperskyEndpointSecurity. PROTÉGÉ – свободно открытый редактор, фрейм-вок для построения баз знаний INDIGO – для создания тестовых заданий CLASSMARKER - для создания тестовых заданий SunRavtestofficePro – пространство для создания тестов.
Учебный кабинет «Компьютерный класс» (практические занятия с использованием персональных компьютеров).	Специализированная мебель, технические средства обучения (персональные компьютеры) с возможностью подключения к телекоммуникационной сети «Интернет» и доступу к электронно-библиотечной системе	MactomediaFlah - мультимедийная платформа для создания веб-приложений и мультимедийных презентаций. GNS3 графический симулятор, позволяющий моделировать виртуальную сеть из маршрутизаторов

При изучении учебной дисциплины СГ 07. «Этика и психология профессиональной деятельности» в целях реализации компетентного подхода использованы активные и интерактивные формы обучения: лекция – конференция, лекция – проблема, решение ситуационных задач, групповые дискуссии и иные тренинги.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения учебной дисциплины

##### 3.2.1. Перечень рекомендуемых учебных изданий:

###### Основные источники

1. Жученко, О. А. Психология: практикум / О. А. Жученко, О. Н. Малахова, Н. П. Галиахметова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 92 с. — ISBN 978-5-507-46067-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/296993> (дата обращения: 27.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Якуничева, О. Н. Психология общения : учебник для спо / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-9503-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195538> (дата обращения: 27.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Кромская, Н. Ф. Медицинская психология. Контрольно-оценочные средства : учебно-методическое пособие для спо / Н. Ф. Кромская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-7455-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160135> (дата обращения: 27.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительная литература**

1. Психология Магера Т.Н. 2015, Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ
2. Психология Григорьев Д.А. 2015, Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)
3. Психология Ахметгалева З.М. 2015, Кемеровский государственный институт
4. Руденко, А.М. Психология для медицинских специальностей/ А.М.Руденко, С.И.Самыгин. - Ростов н/Д: Феникс, 2009. – 634 с.

### **3.2.2.Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и интернет-ресурсы.**

Профильные web – сайты Интернета:

- 1.Консультант студента. Электронная библиотека медицинского вуза -: <http://www.studmedlib.ru>
- 2.Министерство здравоохранения и социального развития РФ. [Электронный ресурс] Режим доступа: свободный. <http://www.minzdravsoc.ru> –Загл. с экрана. – Яз.русск.
- 3.Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ ; ред. Власенко Т.В. ; Web-мастер Козлова Н.В. — Электрон.дан. — М. :Рос.гос. б-ка, 1997—Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. — Загл. с экрана.— Яз. рус., англ.

### **3.2.3.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

#### **Методические указания для подготовки к лекционным занятиям**

В ходе - лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

-вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

-задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

-дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

-подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

-своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке практических работ.

### **Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям**

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
  - уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
  - подбор рекомендованной литературы;
  - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При

этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического, материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, а также по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные -теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями: на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний решения представленных в учебно-методических материалах.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы**

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структур; характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, I заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает студентам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных практических работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;

- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять

- повторения лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- выполнения практических заданий;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний.

#### **3.2.4. Методическое указание по применению электронного обучения и дистанционных технологий при освоении дисциплины.**

Дистанционные образовательные технологии применяются при изучении дисциплин в очно, очно-заочной и заочной формах обучения.

Освоение учебной дисциплины в очной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий применяется в случае установления карантинных мер, в связи со сложившимся сложной санитарно-эпидемиологической обстановкой или иным основанием в виду обстоятельств неопределенной силы. Занятия лекционного типа проводятся с использованием открытых онлайн-курсов, лекций в режиме онлайн конференции с контрольными вопросами для самостоятельной работы.

Практические занятия проводятся с использованием видео уроков, презентаций и виртуальных аналогов приборов, оборудования, иных средств обучения используемых в соответствии с содержанием учебного материала.

Семинарские занятия проводятся в режиме видео-конференции с использованием контрольных заданий, контрольных работ, позволяющих закрепить полученные теоретические знания.

Лабораторные занятия проводятся с использованием открытых онлайн-курсов и виртуальных аналогов приборов, оборудования и иных средств обучения позволяющих изучить теоретический материал и практические навыки с помощью экспериментального подтверждения.

Для материально-технического обеспечения освоения учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используется ZOOM, WatsApp, Discord, образовательных платформ «Система дистанционного обучения SDO.roanonic.ru », базы данных ЭБС «Лань», «IPR books»

При использовании дистанционных образовательных технологий обучающиеся переводятся на обучения по индивидуальному учебному плану в котором указаны трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей), виды учебной деятельности (лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа), формы промежуточной аттестации, определяющие порядок освоения основной образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины СГ 07. «Этика и психология профессиональной деятельности» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися самостоятельной работы, а также в процессе итоговой аттестации - дифференцированного зачёта.

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>эффективно работать в команде;</li><li>проводить профилактику, раннее выявление и оказание эффективной помощи при стрессе;</li><li>осуществлять психологическую поддержку пациента и его окружения;</li><li>регулировать и разрешать конфликтные ситуации;</li><li>общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности;</li><li>использовать вербальные и невербальные средства общения в психотерапевтических целях;</li><li>использовать простейшие методики саморегуляции,</li><li>поддерживать оптимальный психологический климат в лечебно-профилактическом учреждении.</li></ul>	<p>Правильное применение методик саморегуляции.</p> <p>Владение знанием методов психотерапии при решении ситуационных задач.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Наблюдение и оценка практических действий на занятии, анализ предложений по поддержанию положительного психологического климата группы.</li></ul> <p>Умение построить общение с использованием особенностей темперамента и характера пациентов.</p>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать</p> <ul style="list-style-type: none"><li>основные направления психологии,</li><li>психологию личности и малых групп, психологию общения;</li><li>задачи и методы психологии;</li><li>основы психосоматики;</li><li>особенности психических процессов у здорового и больного человека;</li><li>психологические факторы в предупреждении возникновения и развития болезни;</li><li>особенности делового общения.</li></ul>	<p>Применение методов общей психологии, анализ, результаты.</p> <p>Использование таблицы Маслоу, как понимание развитие мотивов личности.</p> <p>Развитие навыков «пополнения банка положительных эмоций» и отвлечения от работы на иные виды деятельности;</p> <p>проработка мотивации к профессии и повышение квалификации;</p> <p>развитие коммуникативных навыков.</p>

#### 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины СГ 07. «Этика и психология профессиональной деятельности» проводится при реализации адаптивной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на

получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оснащение кабинета для проведения занятий должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в рабочей программе, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (не менее одного вида):

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Указанные в п. 4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.